

EURO.PA SERVICE S.R.L.

Sede Legale - Legnano (MI) - via Cremona, 1

Capitale Sociale Euro 482.968,83

C.C.I.A.A. N° 1826604

Codice Fiscale e n. Registro Imprese Tribunale di Milano n° 05494610966

Relazione degli amministratori sulla gestione (ex art. 2428 C.C.).

Con la presente relazione si intende fornire un'informativa generale sulle principali attività che hanno riguardato l'operatività organizzativa, commerciale, amministrativa, economico - finanziaria e patrimoniale della Società con riferimento all'esercizio sociale chiuso al 31.12.2021.

In via preliminare si segnala che l'Organo Amministrativo, preso atto che erano ancora in via di completamento gli iter di approvazione da parte di alcuni Comuni Soci dei rendiconti di gestione riferibili a diversi servizi erogati dalla Società in favore degli stessi, dato altresì atto che nel corso dell'esercizio sono state anche attuate alcune revisioni dell'assetto organizzativo aziendale che hanno interessato anche la struttura amministrativa e contabile, valutate le circostanze concrete, in deroga all'artt. 2364 e 2478-bis c.c. e delle diverse disposizioni statutarie vigenti, con provvedimento n. 5 del 17 marzo 2022 ha deliberato di differire i termini di approvazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2021 nel rispetto dei limiti di legge, da trasmettersi al Coordinamento Soci, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 comma 9 lettera b) della vigente Convenzione Controllo analogo, almeno trenta giorni prima della data prevista per l'assemblea da convocarsi entro il 29 giugno 2022.

La Società, originariamente già partecipata dai Comuni di Arconate, Bernate Ticino, Buscate, Canegrate, Casorezzo, Castano Primo, Cuggiono, Dairago, Inveruno, Legnano, Magnago, Parabiago, Robecchetto con Induno, Turbigo e Villa Cortese, nel

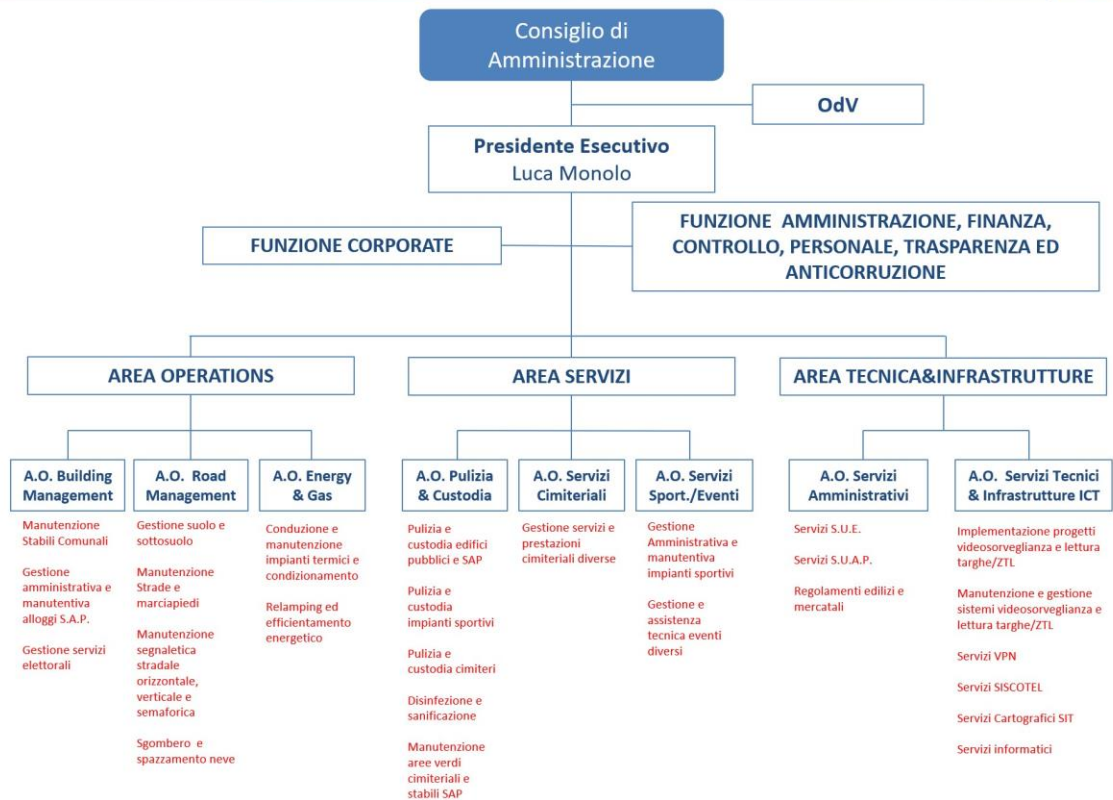
Il mese di novembre del 2018 ha ampliato la propria compagine sociale in conseguenza dell'ingresso nel capitale sociale del Comune di Rescaldina e, a seguire, nel mese di dicembre del 2020 ha ulteriormente ampliato la propria compagine sociale in conseguenza dell'ingresso nel capitale sociale dei Comuni di Cerro Maggiore e Solaro.

In ottemperanza alle decisioni assunte dal Coordinamento Soci, nel corso dell'esercizio 2021 sono state sospese e rinviate a successive valutazioni le determinazioni in merito all'allargamento della compagine sociale ad altri Comuni e/o altri soggetti a partecipazione pubblica.

Per quanto attiene l'acquisizione del compendio immobiliare da adibirsi a nuova sede aziendale sita in Via Pietro Toselli n° 25 a Legnano (MI), formalmente approvata dall'Assemblea dei Soci nella seduta del 8 maggio 2020, si ricorda che in data 14 luglio 2021 è stato stipulato il rogito notarile per l'acquisizione dell'immobile e, contestualmente, il contratto di mutuo ipotecario a tasso fisso per un importo di € 2.250.000,00 con durata dell'ammortamento 15 anni da rimborsarsi con rate semestrali.

Per quanto attiene l'organizzazione e gestione delle attività aziendali, l'organo amministrativo ha ritenuto opportuno procedere con una revisione del quadro organizzativo delle attività aziendali che è entrato in vigore con decorrenza dal 1° gennaio 2021, oggetto di una ulteriore revisione attuata al fine di ottimizzare e migliorare il presidio e la gestione tecnico-amministrativa delle attività affidate, con decorrenza dal 1° ottobre 2021.

Di seguito si riporta una sintesi del "funzionigramma" aziendale vigente sino al 30 settembre 2021 che, essendo riferito ad un periodo temporale più ampio, per ragioni di omogeneità di valutazione, viene assunto ai fini delle analisi che seguiranno:



la Società ha confermato in corso d’anno la validità del proprio modello di business operativo, ampliando il portafoglio dei servizi erogati, i volumi operativi aziendali ed il consolidamento geografico della stessa, come rappresentato nella tabella riepilogativa dei servizi affidati nel 2021, riportata nella pagina seguente.

Tab. 1 – Portafoglio territoriale dei servizi affidati al 31 dicembre 2021

COMUNI SOCI	AREA OPERATIONS			AREA SERVIZI			AREA TECNICA E INFRASTRUT.	
	A.O. IMMOBILI	A.O. STRADE	A.O. ENERGIA E IMPIANTI	A.O. PULIZIA E CUSTODIA	A.O. SERVIZI CIMITERIALI	A.O. IMPIANTI SPORT/EVENTI	A.O. SERVIZI AMM.VI	A.O. SERVIZI TECNICI/ICT
ARCONATE	Manutenzione stabili comunali, Gestione alloggi SAP	Sgombero e spazzamento neve	Condizione e manutenzione degli impianti termici, compreso fornitura combustibile	Pulizia e custodia degli edifici pubblici			Servizi S.U.E., Servizi S.U.A.P.	Servizi VPN, Servizi SISCOTEL, Manutenzione e Gestione sistemi VDS e LT
BERNATE TICINO							Servizi S.U.A.P.	Infrastruttura Servizi S.U.E.
BUSCATE	Gestione alloggi SAP		Condizione e manutenzione degli impianti termici, compreso fornitura combustibile				Servizi S.U.E., Servizi S.U.A.P.	Servizi VPN, Servizi SISCOTEL, Implementazione nuovi progetti VDS e LT, Servizi cartografici (Trasp Ecc)
CASOREZZO							Servizi S.U.A.P.	Servizi SISCOTEL
CANEGRATE	Manutenzione stabili comunali, Servizi diversi (Servizi elettorali)	Manutenzione strade e marciapiedi, Sgombero e spazzamento neve		Pulizia e custodia degli edifici pubblici	Gestione Integrata servizi cimiteriali			Manutenzione e Gestione sistemi VDS e LT
CASTANO PRIMO				Pulizia e custodia degli edifici pubblici				Implementazione nuovi progetti VDS e LT, Manutenzione e Gestione sistemi VDS e LT,
CERRO MAGGIORE	Gestione alloggi SAP	Manutenzione segnaletica stradale, Sgombero e spazzamento neve						Supporto alla realizzazione nuovi progetti VDS e LT.
CUGGIONO	Manutenzione stabili comunali			Pulizia e custodia degli edifici pubblici			Servizi S.U.A.P.	Servizi SISCOTEL, Infrastruttura Servizi S.U.E.
DAIRAGO	Gestione alloggi SAP							
INVERUNO	Gestione alloggi SAP			Pulizia e custodia degli edifici pubblici				Servizi cartografici (Trasp Ecc)
LEGNANO	Manutenzione stabili comunali, Gestione alloggi SAP, Servizi diversi (Supporto Tecnico-Logistico Palio, Servizi elettorali)	Manutenzione strade e marciapiedi, Manutenzione segnaletica stradale e semaforica, Reperibilità a tutela pubblica incolumità, Sgombero e spazzamento neve, Gestione Suolo e Sottosuolo	Condizione e manutenzione degli impianti termici, compreso fornitura combustibile	Pulizia e custodia degli edifici pubblici		Gestione amministrativa e manutentiva impianti sportivi,		Manutenzione e Gestione sistemi VDS, LT e ZTL. Implementazione nuovi progetti VDS e LT. Supporto servizio di banda larga Valle Olona
MAGNAGO	Manutenzione stabili comunali, Gestione alloggi SAP			Pulizia e custodia degli edifici pubblici		Pulizia e custodia impianti Sportivi	Servizi S.U.E., Servizi S.U.A.P., Regolamento edilizio, Regolamento mercatale	Servizi VPN, Servizi SISCOTEL, Manutenzione e Gestione sistemi VDS e LT - Implementazione nuovi progetti VDS e LT, Servizi Cartografici (Tras. Ecc)
PARABIAGO	Gestione alloggi SAP, Servizi Elettorali	Manutenzione segnaletica stradale e semaforica, Sgombero e spazzamento neve, Servizi diversi (Servizi elettorali)		Pulizia e custodia degli edifici pubblici		Assistenza Tecnica Festival "Donne In-Canto"		Servizi SISCOTEL, Manutenzione e Gestione sistemi VDS e LT, Implementazione nuovi progetti VDS e LT, Servizi cartografici (Trasp Ecc)
RESCALDINA	Gestione amministrativa alloggi SAP			Pulizia e custodia degli edifici pubblici				
ROBECCHETTO CON INDUNO								Completamento progetto VDS e LT, Manutenzione e Gestione sistemi VDS e LT,
SOLARO	Manutenzione stabili comunali				Pulizia e custodia cimitero			
TURBIGO	Gestione alloggi SAP		Condizione e manutenzione degli impianti termici, compreso fornitura combustibile, Relamping edifici					Implementazione nuovi progetti VDS e LT; Manutenzione e Gestione sistemi VDS e LT, Servizi cartografici (Trasp Ecc)
VILLA CORTESE							Servizi S.U.A.P.	
ALTRI COMUNI:								
NERVIANO								Manutenzione e Gestione sistemi VDS e LT,
VITUONE	Gestione amministrativa alloggi SAP							

Nell'ambito dei servizi e dei lavori affidati al 2021, è da segnalare il consolidamento delle attività ordinarie relative ai servizi di manutenzione degli stabili comunali

erogate nei Comuni Arconate, Canegrate, Cuggiono, Legnano e Magnago e, a seguito del processo di ingresso nella compagine sociale, l'affidamento definitivo del servizio di manutenzione immobili Comunali da parte del Comune di Solaro, nonché l'attivazione dei primi contatti finalizzati all'estensione delle attività ad altri comuni soci, che si dovrebbe concretizzare con l'affidamento del servizio da parte del Comune di Rescaldina, previsto a decorrere dal secondo semestre 2022.

Nel corso dell'esercizio sono state completate alcune attività straordinarie non ricorrenti, legate ad affidamenti, da parte di alcuni Comuni soci, di interventi di messa in sicurezza di edifici pubblici e altri interventi di completamento/recupero di immobili confiscati alla criminalità organizzata.

Sempre nell'ambito dei servizi e dei lavori affidati al 2021, è da segnalare il consolidamento delle attività di gestione tecnica ed amministrativa del patrimonio dei servizi abitativi pubblici comunali da parte del Comune di Arconate, Buscate, Cerro Maggiore, Dairago, Inveruno, Legnano, Magnago, Parabiago e Turbigo, e delle sole attività di gestione amministrativa del Comune di Rescaldina, nonché il completamento dell'iter-procedurale finalizzati all'estensione delle attività ad altri comuni soci, che si è concretizzato con l'affidamento del servizio di tecnica ed amministrativa del patrimonio dei servizi abitativi pubblici comunali da parte del Comune di Solaro e del Comune di Vittuone, attualmente non facente parte della Compagine Sociale, a decorrere formalmente dal 1 gennaio 2022.

Relativamente alla manutenzione della segnaletica stradale orizzontale, verticale e semaforica, è proseguita l'erogazione dei servizi di manutenzione della segnaletica stradale nei Comuni di Legnano, Parabiago e Canegrate, mentre, a decorrere dal corrente mese di dicembre 2021, si è registrato l'affidamento del servizio da parte del Comune di Cerro Maggiore che, con medesima decorrenza, ha affidato anche il

servizio spargimento prodotti antighiaccio, spazzamento e sgombero neve, già erogato a favore dei Comuni di Arconate, Canegrate, Legnano e Parabiago.

Non si rilevano particolari osservazioni relativamente al servizio di reperibilità a tutela della pubblica incolumità erogato nel Comune di Legnano, con volumi operativi coerenti con gli esercizi precedenti.

Per quanto attiene la manutenzione stradale, sono proseguite le attività ordinarie e completate le attività straordinarie affidate dai Comuni di Canegrate e Legnano, e consolidata l'attività organizzativa e gestionale del servizio di gestione del suolo/sottosuolo e di manomissione e ripristino suolo pubblico del Comune di Legnano, precedentemente gestito da Amga Legnano S.p.A.

Particolarmente intenso è risultato il percorso di consolidamento operativo-gestionale dei servizi di pulizia e custodia, avviato dal 1° ottobre 2018, gestito completamente in regime di autoproduzione con personale, mezzi ed attrezzature aziendali, nei Comuni di Arconate, Canegrate, Castano Primo, Inveruno, Legnano, Magnago, Parabiago, Cuggiono e Rescaldina, neo-affidatario del servizio a decorrere dal 1° gennaio 2021.

L'anno 2021 è stato caratterizzato, anche da una significativa attività straordinaria di pulizia/disinfezione (coordinata nei vari cantieri dalla responsabile tecnica, che nel corso del 2021, riveste anche la mansione di preposto alla gestione tecnica ai sensi del D.M. 274/97 per attività di disinfestazione, derattizzazione e sanificazione), legata al perdurare dello stato emergenziale COVID-19 (soprattutto legata alla "ripartenza" degli eventi culturali e delle attività sportive), che ha interessato anche soggetti pubblici, oltre ad una importante attività straordinaria svolta presso il cantiere ex R.S.A. "Accorsi" di Legnano, destinata a diventare una residenza sociale e alla prosecuzione, in più fasi dell'anno, delle attività di trasloco di diversi uffici del Comune di Legnano.

Nel corso del 2021 due Comuni Soci hanno manifestato l'esigenza di ottenere un ausilio, in termini di supporto operativo necessario garantire il rispetto dei protocolli ministeriali anti COVID-19, all'interno delle strutture destinate all'infanzia.

Accanto alle richieste pervenute dai Comuni soci ove vengono effettuate le attività di pulizia e di custodia, anche clienti privati e realtà associative non facenti parte della compagine sociale hanno chiesto l'esecuzione di servizi di pulizia e sanificazione.

Stante dell'obiettivo miglioramento della qualità del servizio di pulizia e custodia riscontrata dai Comuni affidatari, e al modello gestionale adottato dalla Società, si è registrato il rinnovo del servizio di pulizia e custodia del Cimitero del Comune di Solaro, attualmente in gestione fino al 30 aprile 2024.

Sempre in ambito cimiteriale si segnala il consolidamento del servizio di gestione cimiteriale integrata del civico cimitero del Comune di Canegrate per il periodo 01/10/2020 - 31/12/2024, che contempla le attività di pulizia e custodia già precedentemente affidate, il coordinamento e gestione delle prestazioni cimiteriali quali inumazioni, esumazioni, tumulazioni ed estumulazioni ecc. (svolte, dal 1° ottobre 2021, da un nuovo operatore economico, individuato attraverso la conclusione del primo accordo quadro aziendale), le attività di digitalizzazione rilievo cartografico/censimento informatizzato e, infine, la realizzazione, conclusasi in autunno, dei nuovi loculi come da progetto reso disponibile dall'Amministrazione Comunale.

Particolarmente complesse le attività relative al servizio di gestione amministrativa - custodia - pulizia e manutenzione degli impianti sportivi comunali di Legnano e, più in generale, del servizio di pulizia e custodia delle palestre dei Comuni di Arconate, Canegrate, Cuggiono, Magnago, Parabiago e Rescaldina, difficoltà essenzialmente riferibili al perdurare dello stato emergenziale COVID-19 e all'incertezza in merito alla

fruibilità degli spazi, che hanno reso necessaria un'importante "flessibilità" operativo-gestionale.

Non meno articolata l'attività relativa alla gestione dei servizi collegati alla realizzazione del Festival "Donne In•Canto" affidati dal Comune di Parabiago per il periodo 2019-2021 che, per la XIII edizione 2021 ha visto un significativo incremento di attività legate alla riprogrammazione di alcuni eventi e al supporto operativo necessario garantire il rispetto dei protocolli ministeriali anti COVID-19 che, anche in questo caso, hanno reso necessaria un'importante "flessibilità" operativo-gestionale.

Per quanto attiene l'Area Operativa conduzione, manutenzione e gestione degli impianti termici e di condizionamento degli stabili comunali, è da segnalare il consolidamento delle attività relative ai servizi erogati a favore dei Comuni Arconate, Buscate Legnano e Turbigo, con volumi operativi riferibili alle attività ordinarie complessivamente coerenti con gli esercizi precedenti, oltre al completamento di alcune attività straordinarie di efficientamento energetico.

Relativamente all'approvvigionamento dei vettori energetici (Gas naturale acquisto in Convenzione CONSIP per tutti i Comuni e Teleriscaldamento acquisiti, per alcune utenze del Comune di Legnano, da AMGA Legnano S.p.A.) si segnala che nel 4° trimestre 2021 si è registrato un rilevante incremento del prezzo di fornitura che ha inciso significativamente sulla dinamica dei ricavi e dei costi per servizi e forniture.

Con riferimento all'Area Area Tecnica & Infrastrutture in riferimento ai servizi di conduzione, manutenzione ordinaria e straordinaria e gestione dei sistemi di videosorveglianza e lettura targhe, si è registrato un sostanziale mantenimento delle commesse dei Comuni di Canegrate, Magnago, Arconate e Nerviano che procedono pressoché con la manutenzione ordinaria degli impianti esistenti, oltre alla prosecuzione della realizzazione del nuovo impianto di lettura targhe del comune di Robecchetto con Induno.

Nel corso dell'esercizio si è registrato l'affidamento di un importante incarico da parte dei Comuni di Buscate, Magnago, Parabiago, Robecchetto con Induno e, in forma sovracomunale, dai Comuni di Castano Primo e Turbigo, del servizio di realizzazione e successiva gestione manutentiva del nuovo sistema di varchi di lettura targhe e di videosorveglianza che dovranno essere conclusi entro il 1° semestre del 2022 per i comuni di Buscate, Magnago, Parabiago, Robecchetto con Induno e entro il 3° trimestre 2022 per il progetto sovracomunale di Castano Primo e Turbigo.

Per quanto attiene i Comuni di Legnano e Parabiago si rileva conclusione ed il collaudo delle nuove realizzazioni/estensioni di impianti di videosorveglianza, lettura targhe, ZTL e dell'impianto di rilevazione delle infrazioni semaforiche (c.d. "Rosso Stop"), e la prosecuzione delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria di quelli preesistenti.

Si rileva che nelle ultime settimane del 2021 altri Comuni facenti parte della compagine sociale, hanno manifestato la volontà di procedere con l'affidamento del servizio di conduzione, manutenzione e gestione dei sistemi di videosorveglianza e lettura targhe. Risulta opportuno evidenziare che la Società, grazie al know how aziendale maturato nelle attività ad alto contenuto tecnologico ed informatico e la specifica expertise in area procedimentale amministrativa, ha supportato dal punto di vista tecnico e progettuale la presentazione, altresì, di diversi piani di sviluppo ed implementazione delle reti di lettura targhe e di videosorveglianza fissa e mobile, al fine della partecipazione ai bandi di finanziamento statali e regionali pubblicati in corso d'anno da parte dei Comuni di Arconate, Canegrate, Legnano, Magnago, Parabiago, e altri comuni non facenti attualmente parte della compagine sociale (Castellanza e Nerviano).

Con riferimento alle attività della Area Tecnica & Infrastrutture si segnala che è proseguita l'operatività garantita ai Comuni di Buscate, Cuggiono, Magnago e

Parabiago, a livello di servizi SIT, Pratiche Edilizie, Portale, CDU, Certificati con timbro, VPN, confermando la prevista flessione per l'attivazione dell'ANPR (anagrafe nazionale) che non permette ai Comuni di gestire direttamente i certificati e le informazioni relative ai dati anagrafici. Sempre legata alla sfera cartografica e alle competenze maturate in questo campo, è proseguita l'attività di mappatura delle tombe, dei lotti e degli spazi del cimitero del Comune di Canegrate e della relativa creazione di un database delle concessioni per gestire accuratamente i dati e dei documenti, mentre è definitivamente conclusa l'attività cartografica relativa ai trasporti eccezionali.

Immutato il quadro degli affidamenti in essere nell'Area Operativa Servizi Amministrativi relativamente ai servizi Sportello Unico delle Attività Produttive (S.U.A.P.) erogato nei Comuni di Arconate, Bernate Ticino, Buscate, Casorezzo, Cuggiono, Magnago e Villa Cortese, e Sportello Unico dell'Edilizia (S.U.E.) erogato nei Comuni di Arconate, Buscate e nel Comune di Magnago, affidatario anche dei servizi relativi alla revisione del Regolamento edilizio e del Regolamento mercatale, con volumi operativi complessivamente coerenti con gli esercizi precedenti.

In considerazione del portafoglio di attività e funzioni amministrative svolte, la Società si configura, ad oggi, quale uno dei principali operatori del territorio nel settore dei servizi erogati a favore dei Comuni Soci e, in minima parte, a favore di Comuni non Soci e altri soggetti diversi, come ben rappresentato dalla seguente tabella contenente il quadro riepilogativo dei ricavi, ripartiti per Comuni e/o clienti e attività.

Tab. 2 – Suddivisione ricavi netti per Comuni e/o clienti di competenza

COMUNI	Bilancio 2021		Bilancio 2020	
	€	%	€	%
Arconate	409.408,96 €	4,68%	336.347,81 €	4,51%
Bernate Ticino	4.229,67 €	0,05%	4.412,75 €	0,06%
Buscate	180.454,69 €	2,06%	164.998,58 €	2,21%
Canegrate	870.395,37 €	9,94%	604.518,10 €	8,10%
Casorezzo	5.015,92 €	0,06%	7.386,37 €	0,10%
Castano Primo	74.597,49 €	0,85%	67.273,39 €	0,90%
Cerro Maggiore	113.937,52 €	1,30%	7.250,00 €	0,10%
Cuggiono	178.527,77 €	2,04%	179.090,35 €	2,40%
Dairago	69.872,76 €	0,80%	57.518,35 €	0,77%
Inveruno	73.926,53 €	0,84%	63.258,89 €	0,85%
Legnano	4.699.300,14 €	53,68%	4.408.843,83 €	59,11%
Magnago	587.986,14 €	6,72%	329.089,12 €	4,41%
Parabiago	493.164,72 €	5,63%	770.421,57 €	10,33%
Rescaldina	145.552,91 €	1,66%	29.752,00 €	0,40%
Robecchetto	163.247,29 €	1,86%	0,00 €	0,00%
Solaro	193.824,85 €	2,21%	10.966,04 €	0,15%
Turbigo	443.579,57 €	5,07%	339.037,37 €	4,55%
Villa Cortese	6.886,11 €	0,08%	19.622,13 €	0,26%
TOTALE COMUNI SOCI	8.713.908,41 €	99,53%	7.399.786,65 €	99,20%
TOTALE ALTRI CLIENTI	40.852,21 €	0,47%	59.331,41 €	0,80%
TOTALE (€)	8.754.760,62 €	100,00%	7.459.118,06 €	100,00%
AREA OPERATIONS	6.380.726,08 €	72,88%	6.794.712,91 €	91,09%
**AREA SERVIZI	1.615.226,77 €	18,45%		
AREA TECNICA & INF.RE	758.807,77 €	8,67%	664.405,15 €	8,91%

**nel 2020 attività Area Servizi ricomprese nell'Area Opeartions

Analizzando il volume netto di ricavi riferiti alle sole vendite e prestazioni, di cui solo una parte marginale pari allo 0,47 % circa riferibile a clienti diversi dai comuni Soci, emerge chiaramente la funzione prevalente di servizi manutentivi sul patrimonio immobiliare e stradale esercitata dalla Società, stante un'incidenza delle attività dell'Area Operations, pari al 72,88% sul complessivo fatturato aziendale, mentre risulta più contenuto il contributo offerto alla generazione dei ricavi aziendali dall'Area Servizi e dall'Area Tecnica & Infrastrutture con un peso relativo sul fatturato rispettivamente pari al 18,45 % e al 8,67%.

In coerenza con il mandato ricevuto dai Soci, la Società ha operato con la massima diligenza e cura nel garantire lo sviluppo di un adeguato profilo qualitativo e quantitativo dei servizi affidati, un consolidamento delle dimensioni organizzative aziendali, assicurando un sostanziale equilibrio economico, finanziario e patrimoniale nella conduzione delle attività societarie.

In tal senso l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 ha evidenziato un significativo miglioramento dei principali indicatori della gestione economico-finanziaria e patrimoniale della Società, come ben riassunto nella successiva tabella riepilogativa dei principali dati economico - finanziari della gestione societaria 2021.

Tab. 3 - Principali dati economico-finanziari della gestione societaria 2021

	BILANCIO 2021	BILANCIO 2020	Δ Vs Bilancio 2020
VALORE DELLA PRODUZIONE	8.709.424,18 €	7.576.522,28 €	1.132.901,90 € 14,95%
	100,00%	100,00%	
MARGINE COMMERCIALE LORDO DI COMMESSA	4.138.645,83 €	3.672.991,82 €	465.654,01 € 12,68%
	47,52%	48,48%	
MARGINE COMMERCIALE NETTO DI COMMESSA	1.118.983,15 €	1.046.427,14 €	72.556,01 € 6,93%
	12,85%	13,81%	
EBITDA	319.411,74 €	274.553,14 €	44.858,60 € 16,34%
	3,67%	3,62%	
EBIT	190.210,82 €	141.886,13 €	48.324,69 € 34,06%
	2,18%	1,87%	
RISULTATO ANTE IMPOSTE	166.457,47 €	142.280,79 €	24.176,68 € 16,99%
	1,91%	1,88%	
RISULTATO NETTO	108.000,47 €	103.920,79 €	4.079,68 € 3,93%
	1,24%	1,37%	

Il quadro generale delle attività svolte e degli indicatori gestionali rappresentati nella presente Relazione confermano il sostanziale conseguimento degli obiettivi di natura commerciale, organizzativa, amministrativa, economico - finanziaria, patrimoniale e giuridica prefigurati dall'Organo amministrativo di Euro.PA Service S.r.l. per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, in assoluta coerenza con le indicazioni ricevute dai Soci circa l'obiettivo di garantire un processo di crescita dimensionale ed operativa della Società

equilibrato a livello di Comuni serviti, ed economicamente e finanziariamente sostenibile.

Principali dati economici.

Di seguito si riporta una tabella nella quale viene evidenziata la sintesi delle voci più rilevanti del Conto economico della Società relativo al bilancio 2021, confrontato con quello del precedente esercizio 2020:

Tab. 4 - Sintesi Conto Economico riclassificato 2021 confrontato con esercizio 2020

	BILANCIO 2021	BILANCIO 2020	Δ Vs Bilancio 2020	
A) VALORE DELLA PRODUZIONE	8.709.424,18 €	7.576.522,28 €	1.132.901,90 €	14,95%
B) COSTI DELLA PRODUZIONE	8.519.213,36 €	7.434.636,15 €	1.084.577,21 €	14,59%
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)	190.210,82 €	141.886,13 €	48.324,69 €	34,06%
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	-23.753,35 €	394,66 €		
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE	0,00 €	0,00 €		
RISULTATO ANTE IMPOSTE (A-B+/-C+/-D)	166.457,47 €	142.280,79 €	24.176,68 €	16,99%
IMPOSTE SUL REDDITO DI ESERCIZIO	58.457,00 €	38.360,00 €		
UTILE DI ESERCIZIO	108.000,47 €	103.920,79 €	4.079,68 €	3,93%

La rappresentazione dell'andamento dei principali aggregati economici del Bilancio societario conferma una dinamica costi - ricavi aziendali che, in continuità rispetto all'esercizio precedente, ha assicurato il mantenimento dell'equilibrio economico - finanziario e patrimoniale della Euro.PA Service S.r.l., come da richiesta cogente dei Soci nelle diverse sessioni assembleari e di controllo analogo.

Il valore della produzione raggiunto nell'esercizio in esame è stato pari ad Euro 8.709.424,18, confermando una progressione numerica dei ricavi delle vendite e delle prestazioni anno su anno per Euro 1.132.901,90 (+14,95%), che conferma uno sviluppo del fatturato che può considerarsi a tutt'oggi strutturale e consolidato.

Per ulteriori finalità di analisi, si riporta di seguito una tabella contenente il quadro di dettaglio del valore della produzione delle diverse Aree Operative ripartiti per singole

voci di fatturato, con evidenza degli scostamenti rilevati rispetto all'esercizio sociale 2020.

Tab. 5 – Suddivisione del valore della produzione A.O.

AREA OPERATIONS	BILANCIO 2021	BILANCIO 2020	Δ Vs Bilancio 2020	
Servizi di manutenzione stabili comunali	1.573.750,20 €	1.562.772,28 €	10.977,92 €	0,70%
Servizi di gestione e manutenzione stabili S.A.P.	753.524,77 €	674.826,63 €	78.698,14 €	10,44%
A.O. BUILDING MANAGEMENT	2.327.274,97 €	2.237.598,91 €	89.676,06 €	3,85%
Servizi di manutenzione segnaletica stradale e reperibilità	494.135,27 €	439.550,99 €	54.584,28 €	11,05%
Servizi di Manutenzione strade e marciapiedi/Sottosuolo	1.140.440,63 €	717.954,17 €	422.486,46 €	37,05%
Servizi di sgombero neve e spargimento prodotti antighiaccio	291.888,95 €	386.459,49 €	-94.570,54 €	-32,40%
A.O. ROAD MANAGEMENT	1.926.464,85 €	1.543.964,65 €	382.500,20 €	19,86%
**A.O. PULIZIA E CUSTODIA	0,00 €	1.081.928,86 €	-1.081.928,86 €	#DIV/0!
A.O. ENERGY & GAS	2.109.631,69 €	2.012.478,97 €	97.152,72 €	4,61%
TOTALE RICAVI AREA OPERATIONS	6.363.371,51 €	6.875.971,39 €	-512.599,88 €	-8,06%
AREA SERVIZI				
A.O. PULIZIA E CUSTODIA	841.106,25 €	0,00 €	841.106,25 €	100,00%
A.O. SERVIZI CIMITERIALI	387.403,38 €	0,00 €	387.403,38 €	100,00%
A.O. SERVIZI SPORTIVI/EVENTI	344.283,27 €	0,00 €	344.283,27 €	100,00%
**TOTALE RICAVI AREA SERVIZI	1.572.792,90 €	0,00 €	1.572.792,90 €	100,00%
AREA TECNICA & INFRASTRUTTURE				
A.O. SERVIZI AMM.VI	154.754,04 €	191.949,80 €	-37.195,76 €	-24,04%
A.O. ICT E INFRASTR.	618.505,74 €	508.601,09 €	109.904,65 €	17,77%
TOTALE RICAVI AREA TECNICA & INFRASTRUTTURE	773.259,77 €	700.550,89 €	72.708,89 €	9,40%
TOTALE RICAVI	8.709.424,18 €	7.576.522,28 €	1.132.901,90 €	13,01%

**nel 2020 attività Area Servizi ricomprese nell'Area Operations

Per quanto attiene l'Area Operations, dall'analisi dei dati si rileva un moderato incremento dei ricavi relativi all'A.O. Building Management (+ 3,85%) essenzialmente riferibile all'acquisizione di nuovi servizi di gestione e manutenzione stabili S.A.P..

Parimenti si registra un incremento dei ricavi per l'A.O. Road Management (+ 19,86%), essenzialmente riferibili maggiori introiti derivanti dalle attività di gestione del suolo e sottosuolo e da maggiori affidamenti di attività di carattere periodico e straordinario di servizi di manutenzione strade e segnaletica, parzialmente compensati da minori attività di sgombero neve e spargimento prodotti antighiaccio.

Più contenuta la crescita del volume complessivo dei ricavi dell'A.O. Energy & Gas (+4,61%) riferibile essenzialmente all'incremento dei vettori energetici e delle utenze per un importo di circa 500.000 Euro rispetto all'esercizio precedente, ampiamente compensato da minori affidamenti di attività straordinarie non ricorrenti legate ad

affidamenti di alcuni Comuni che hanno messo a disposizione, nel precedente esercizio, i finanziamenti di cui al DL 30/04/2019 N. 34 (c.d. Decreto Crescita) per attività di efficientamento energetico.

Per quanto attiene l'Area Servizi, le cui attività nel precedente esercizio erano gestite all'interno dell'Area Operations, si rileva un livello di fatturato complessivamente in crescita, riferibile essenzialmente al completamento delle attività straordinarie non ricorrenti legate al completamento degli interventi di gestione cimiteriale integrata nel comune di Canegrate e all'acquisizione del servizio di pulizia e custodia del Comune di Rescaldina, parzialmente compensati da minori ricavi riferibili alle attività manutentive dei campi sportivi.

Per quanto attiene l'Area Tecnica e Infrastrutture si rileva una flessione il volume di ricavi dell'A.O. Servizi Amministrativi (-24,04 %) riferibili a minori attività in ambito sportelli S.U.E. e S.U.A P. ampliamenti compensati dai ricavi riferibili alle commesse in corso relative ai progetti di realizzazione e gestione di impianti videosorveglianza e lettura targhe comunali e sovracomunali.

Per quanto attiene i costi della produzione, si riporta di seguito una tabella contenente il dettaglio dei valori aggregati per singola voce di costo per servizi e lavori interni e, per completezza, dei costi *corporate* e degli ammortamenti, con evidenza degli scostamenti rilevati rispetto all'esercizio sociale 2020.

Tab. 6 – Composizione costi della produzione

	BILANCIO 2021	BILANCIO 2020	Δ Vs Bilancio 2020
Costi per lavori/servizi	3.085.923,75 €	2.928.920,29 €	157.003,46 € 5,36%
Costi per vettori energetici/utenze	1.484.854,60 €	974.610,17 €	510.244,43 € 52,35%
COSTI PER SERVIZI	4.570.778,35 €	3.903.530,46 €	667.247,89 € 14,60%
COSTI PER MATERIALI E FACILITIES	848.465,27 €	802.164,46 €	46.300,80 € 5,46%
COSTI DEL PERSONALE DIRETTO	2.171.197,41 €	1.824.400,22 €	346.797,19 € 15,97%
TOTALE COSTI PER SERVIZI E LAVORI INTERNI	7.590.441,03 €	6.530.095,14 €	1.060.345,89 € 13,97%
COSTI CORPORATE	799.571,41 €	771.874,00 €	27.697,41 € 3,46%
AMMORTAMENTI	129.200,92 €	132.667,01 €	-3.466,09 € -2,68%
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE	8.519.213,36 €	7.434.636,15 €	1.084.577,21 € 12,73%

A fronte di un incremento complessivo del valore della produzione di Euro 1.132.901,90, si rileva un incremento complessivo dei costi per lavori e servizi esterni per complessivi Euro 667.247,89, riferibili in larga parte ai maggiori costi per l'approvvigionamento dei vettori energetici e utenze per Euro 510.244,43 e per la parte residuale per l'acquisizione di lavori e servizi in *outsourcing* per Euro 157.003,46, e un incremento dei costi per materiali e facilities e costi del personale diretto complessivamente pari ad Euro 393.098,00, per un totale complessivo pari ad Euro 1.060.345,89, a conferma del consolidamento della tendenza, già rilevata nei precedenti esercizi, della capacità operativa aziendale di promuovere l'autoproduzione interna di servizi e lavori con proprio personale, mezzi ed attrezzature, con contestuale miglioramento del margine commerciale netto di commessa.

Riguardo alla componente dei costi generali sopportati dalla Società nel corso del 2021, la politica aziendale, in stretta continuità con quanto operato nel precedente esercizio, è stata orientata al contenimento entro livelli strettamente fisiologici delle spese per funzioni centrali e di *staff*, ritenendo il governo di tale variabile fondamentale ai fini del conseguimento di indirette economie di spesa nell'erogazione dei servizi strumentali ai Comuni Soci, come risulta dalla tabella contenente il quadro di dettaglio dei costi *corporate*, con evidenza degli scostamenti rilevati rispetto all'esercizio sociale 2020.

Tab. 7 - Composizione costi corporate

	BILANCIO 2021	BILANCIO 2020	Δ Vs Bilancio 2020
VALORE DELLA PRODUZIONE	8.709.424,18 €	7.576.522,28 €	1.132.901,90 € 14,95%
SPESE PER IL PERSONALE ED ORGANI SOCIALI	393.860,13 €	384.105,28 €	9.754,85 € 2,54%
% SU RICAVI TOTALI	4,52%	5,07%	
SPESE GENERALI E AMMINISTRATIVE	180.827,57 €	163.762,91 €	17.064,66 € 10,42%
% SU RICAVI TOTALI	2,08%	2,16%	
SPESE PER ATTREZZATURE E SERVIZI ICT	96.848,01 €	86.908,84 €	9.939,17 € 11,44%
% SU RICAVI TOTALI	1,11%	1,15%	
SPESE PER LOCAZIONI E ONERI CONDOMINIALI DI SEDE	49.810,12 €	56.217,65 €	-6.407,53 € -11,40%
% SU RICAVI TOTALI	0,57%	0,74%	
SPESE PER CONSULENZE GENERALI D'AZIENDA	78.225,58 €	80.879,32 €	-2.653,74 € -3,28%
% SU RICAVI TOTALI	0,90%	1,07%	
TOTALE COSTI CORPORATE	799.571,41 €	771.874,00 €	27.697,41 € 3,59%
% SU RICAVI TOTALI	9,18%	10,19%	

Il governo di tale variabile di costo è risultato positivamente influenzato dal contenimento dei costi nell'ambito dei "costi per personale di sede ed organi sociali" (+2,54 %) pur a fronte di maggiori oneri riferibili al rinnovo del C.C.N.L. applicato ai dipendenti e all'affidamento dell'incarico esterno di revisione legale dei conti parzialmente compensati da minori spese per locazione e oneri condominiali (-11,07%), rimodulate a livello generale d'azienda in funzione degli spazi utilizzati dalla struttura corporate e da minori spese per consulenze generali d'azienda (-3,28 %).

Di converso si registra un aumento delle spese generali e amministrative (+ 10,42%) e delle spese ed attrezzature ICT (+ 11.46%), incrementi correlato a maggiori oneri diversi riferibili al significativo incremento del valore della produzione.

Tenuto conto dell'incremento del volume d'affari registrato in corso d'anno e del conseguente aumento dei volumi operativi aziendali, il dato a consuntivo del costo corporate risulta essere pari ad Euro 799.571,41, con un incremento complessivo pari al 3,59 % rispetto al valore assoluto consuntivato nel precedente esercizio, e si assesta su un valore percentuale sul fatturato annuale pari al 9,18% del medesimo, con un miglioramento di un punto percentuale circa rispetto al valore percentuale calcolato sul valore della produzione del 2020 (10,19 %).

Per quanto attiene gli ammortamenti dell'esercizio, al netto delle svalutazione crediti, si rileva un valore complessivo pari ad Euro 129.200,92, di cui immobilizzazioni immateriali pari ad Euro 36.269,11, sui quali incide in maniera significativa l'importo di Euro 35.158,00 relativo a costi acquisiti da Amga Legnano S.p.a. all'atto della cessione del ramo d'azienda, e immobilizzazioni materiali per Euro 92.931,81, di cui Euro 26.074,09 riferibili all'acquisizione della nuova sede aziendale sita in Via Pietro Toselli n° 25 a Legnano (MI), e per la parte residuale per Euro 66.857,72 per ammortamento di altri cespiti aziendali.

Tenendo conto dell'evoluzione dei ricavi e dei costi indicati in precedenza, di seguito si riporta il conto economico riclassificato relativo al Bilancio 2021, con evidenza degli scostamenti rilevati rispetto all'esercizio sociale 2020.

Tab. 8 – Conto Economico riclassificato

DESCRIZIONE	BILANCIO 2021	BILANCIO 2020	Δ Vs Bilancio 2020	
RICAVI NETTI (€)	8.709.424,18 €	7.576.522,28 €	1.132.901,90 €	14,95%
RICAVI NETTI (%)	100,00%	100,00%		
Costi per lavori/servizi	3.085.923,75 €	2.928.920,29 €	157.003,46 €	5,36%
Costi per vettori energetici/utenze	1.484.854,60 €	974.610,17 €	510.244,43 €	52,35%
COSTI PER LAVORI E SERVIZI ESTERNI (€)	4.570.778,35 €	3.903.530,46 €	667.247,89 €	17,09%
COSTI PER LAVORI E SERVIZI ESTERNI (% Vs ricavi)	52,48%	51,52%		
MARGINE COMMERCIALE LORDO DI COMMESSA (€)	4.138.645,83 €	3.672.991,82 €	465.654,01 €	12,68%
MARGINE COMMERCIALE LORDO DI COMMESSA (%)	47,52%	48,48%		
COSTI PER MATERIALI E FACILITIES (€)	848.465,27 €	802.164,46 €	46.300,80 €	5,77%
COSTI PER MATERIALI E FACILITIES (% Vs ricavi)	9,74%	10,59%		
COSTI DEL PERSONALE (€)	2.171.197,41 €	1.824.400,22 €	346.797,19 €	19,01%
COSTI DEL PERSONALE (% Vs ricavi)	24,93%	24,08%		
MARGINE COMMERCIALE NETTO DI COMMESSA (€)	1.118.983,15 €	1.046.427,14 €	72.556,01 €	6,93%
MARGINE NETTO DI COMMESSA (%)	12,85%	13,81%		
COSTI CORPORATE (€)	799.571,41 €	771.874,00 €	27.697,41 €	3,59%
COSTI CORPORATE (% Vs ricavi)	9,18%	10,19%		
EBITDA (€)	319.411,74 €	274.553,14 €	44.858,60 €	16,34%
EBITDA (%)	3,67%	3,62%		
AMMORTAMENTI (€)	129.200,92 €	132.667,01 €	-3.466,09 €	-2,61%
AMMORTAMENTI (% Vs ricavi)	1,48%	1,75%		
EBIT (€)	190.210,82 €	141.886,13 €	48.324,69 €	34,06%
EBIT (%)	2,18%	1,87%		
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (€)	-23.753,35 €	394,66 €	-24.148,01 €	-6118,69%
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI % Vs ricavi)	-0,27%	0,01%		
RISULTATO ANTE IMPOSTE - PROFIT BEFORE TAXES (€)	166.457,47 €	142.280,79 €	24.176,68 €	16,99%
RISULTATO ANTE IMPOSTE - PROFIT BEFORE TAXES (% Vs ricavi)	1,91%	1,88%		
TASSE (€)	58.457,00 €	38.360,00 €	20.097,00 €	52,39%
TASSE (% Vs PBT)	35,12%	26,96%		
RISULTATO NETTO - NET PROFIT (€)	108.000,47 €	103.920,79 €	4.079,68 €	3,93%
RISULTATO NETTO - NET PROFIT (% Vs ricavi)	1,24%	1,37%		

Analizzando i profili di redditività, si conferma che l'EBITDA denota una buona marginalità operativa in grado di remunerare i fattori produttivi interni ed esterni impiegati nell'esercizio quotidiano delle attività, nonché di assicurare una più che soddisfacente copertura delle spese corporate correlate, nonché sostenere gli ammortamenti, come confermato dall'EBIT in miglioramento, in termini assoluti e percentuali, rispetto al precedente esercizio.

Per quanto attiene i proventi e gli oneri finanziari, si rileva che gli oneri finanziari riferibili all'acquisizione della nuova sede aziendale pari ad Euro 24.349,00, risultano parzialmente compensati da proventi finanziari per un importo di Euro 595,65, a

conferma del fatto che, come già avvenuto nei precedenti esercizi, la Società è ben strutturata dal punto di vista finanziario e di disponibilità di cassa e, di conseguenza, non necessita per la gestione ordinaria delle attività di far ricorso a fonti di finanziamento esterno.

Al fine della determinazione del risultato d'esercizio si consuntivano imposte di esercizio quantificate complessivamente in Euro 58.457,00, con un *tax rate* medio pari al 35,12% sul risultato lordo di esercizio.

I risultati del Bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, con un dato di valore della produzione di Euro 8.709.424,18, in crescita del +14,95% rispetto al 2020, un EBITDA pari ad 319.411,74 e un EBIT per Euro 190.210,82 entrambi in crescita rispettivamente del +16,34% e del + 34,462 % rispetto al precedente esercizio 2020, consentono di garantire una buona redditività, una sostanziale indipendenza dal credito bancario e la conferma dell'utile di esercizio per il settimo anno consecutivo dalla costituzione della Società, configura il sostanziale rispetto dei *target* qualitativi e quantitativi prefigurati dai Soci e di consolidare, all'interno di una cornice di profittabilità di fondo della gestione, di una esperienza societaria in linea con l'obiettivo di dotare il territorio dell'Altomilanese di un organismo societario di matrice pubblica capace di erogare servizi strumentali ai Comuni Soci sulla base di stringenti principi di efficacia, efficienza, razionalità ed economicità dell'azione amministrativa aziendale.

Principali dati patrimoniali.

Di seguito si riporta una tabella con indicazione delle voci che compongono lo stato patrimoniale della Società, confrontato con quello dell'esercizio precedente.

Tab. 9 - Stato Patrimoniale riclassificato confrontato con esercizio 2020

	BILANCIO 2021	BILANCIO 2020	Δ Vs Bilancio 2020
IMMOBILIZZAZIONI	2.516.215,00 €	263.763,00 €	2.252.452,00 € 853,97%
ATTIVO CIRCOLANTE	7.677.650,00 €	5.379.153,00 €	2.298.497,00 € 42,73%
RATEI E RISCONTRI	108.179,00 €	8.763,00 €	99.416,00 € 1134,50%
TOTALE ATTIVO	10.302.044,00 €	5.651.679,00 €	4.650.365,00 € 82,28%
PATRIMONIO NETTO	709.784,00 €	601.784,00 €	108.000,00 € 17,95%
TFR	448.358,00 €	372.762,00 €	75.596,00 € 20,28%
DEBITI	8.719.327,00 €	4.366.504,00 €	4.352.823,00 € 99,69%
RATEI E RISCONTRI	424.575,00 €	310.629,00 €	113.946,00 € 36,68%
TOTALE PASSIVO	10.302.044,00 €	5.651.679,00 €	4.650.365,00 € 82,28%

L'analisi dello Stato Patrimoniale fotografa una dinamica di movimentazione dell'attivo e del passivo societario in rilevante evoluzione rispetto all'esercizio precedente, attribuibile anche all'incremento delle immobilizzazioni riferibili all'acquisizione della nuova sede aziendale, nonché dall'inserimento nell'attivo circolante dei saldi risultanti al 31 dicembre 2021 dei conti correnti dedicati alle gestione amministrativa degli immobili SAP, parimenti rilevati nella partita debitoria complessiva.

Informazioni relative alle relazioni con l'ambiente.

L'Azienda svolge integralmente il servizio di Pulizia e sanificazione degli edifici Comunali e, ove affidate, delle palestre e degli impianti sportivi, impiegando esclusivamente proprio personale, mezzi ed attrezzature.

Le operazioni di pulizia e disinfezione vengono condotte da personale specializzato opportunamente formato, dotato delle migliori attrezzature disponibili e dei materiali più idonei a risolvere, di volta in volta, le diverse necessità d'intervento, con l'obiettivo

di assicurare il massimo comfort e le migliori condizioni di pulizia ed igiene per gli utilizzatori finali, garantendo allo stesso tempo un sano e piacevole svolgimento delle attività da parte dei dipendenti.

Tutte le macchine utilizzate per la pulizia sono certificate e conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti, gli aspiratori per polveri e liquidi sono provvisti di meccanismo di filtraggio dell'aria in uscita secondo le disposizioni di legge.

Il servizio di pulizia viene svolto in conformità ai requisiti minimi e alle clausole contrattuali definiti nell'allegato al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare DM del 24 maggio 2012 (G.U. n. 142 del 20 giugno 2012) e s.m.i., impiegando prodotti per l'igiene in attuazione del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione (PAN GPP) adottato con decreto interministeriale del 11 aprile 2008 e aggiornato con aggiornato con Decreto 10 aprile 2013 (G.U. n. 102 del 3 maggio 2013) e s.m.i.

Per quanto attiene i prodotti, la Società privilegia l'uso di detergenti multiuso, detergenti per servizi sanitari e detergenti per finestre a basso impatto ambientale e certificati EU Eco-label, prodotti impiegando materie prime di origine vegetale e completamente biodegradabili.

Per altre tipologie di prodotti di uso saltuario (disinfettanti, detergenti concentrati e prodotti per impieghi specifici – es. cere, decapanti ecc.) vengono comunque impiegati prodotti idonei e certificati all'uso aventi requisiti conformi a quelli indicati nel DM 24 maggio 2012 (G.U. n. 142 del 20 giugno 2012) e s.m.i..

Per quanto attiene il parco mezzi aziendale, è stato attivato un piano di ammodernamento della flotta aziendale a breve-medio termine, che in fase di attuazione ha consentito di migliorare significativamente la classe emissiva degli autocarri medi e leggeri di maggior utilizzo.

Nel corso dell'esercizio sono stati acquisiti, tra gli altri, un'autovettura e due autocarri leggeri a basso impatto ambientale con alimentazione ibrida benzina/elettrica in sostituzione di veicoli ad alimentazione tradizionale.

Per quanto attiene i vettori energetici, la società privilegia per le attività riferibili alla conduzione degli impianti termici l'impiego, ove disponibile, del servizio teleriscaldamento erogato da AMGA Legnano S.p.A. che, come noto, presenta notevoli vantaggi dal punto di vista ambientale e, per la parte residuale, gas naturale acquisito in Convenzione CONSIP.

Per quanto attiene i consumi di energia elettrica, ha sottoscritto con Enel Energia un contratto per la fornitura di energia elettrica da fonte rinnovabile (Opzione Verde), aderendo alla Convenzione CONSIP - Energia Elettrica 18.

Informazioni relative alle relazioni con il personale.

Per quanto attiene la gestione del personale, si segnala che nel corso del corrente esercizio è stato rinnovato il C.C.N.L. per il personale dipendente da aziende del settore imprese di pulizia e servizi integrati/multiservizi sottoscritto il 19/12/2007, precedentemente rinnovato il 31/05/2012 e bloccato, relativamente alla parte economica e normativa, al 30/04/2013.

L'accordo per il rinnovo del C.C.N.L., con decorrenza dal 1 luglio 2021 e scadenza normativa fissata al 31 dicembre 2024, non introduce significative variazioni rispetto al dettato contrattuale previgente mentre, dal punto di vista economico, sono previsti incremento dei minimi contrattuali pari a € 120,00 lordi parametrati al 2° livello (parametro 109) distribuiti in 5 rate decorrenti rispettivamente dal 01/07/2021 (€ 40,00 lordi), 01/07/2022 (€ 20,00 lordi), 01/07/2023 (€ 30,00 lordi), 01/07/2024 (€ 20,00 lordi) e, infine, 01/07/2025 (€ 10,00 lordi).

Per quanto attiene i costi del personale si evidenzia che nel corrente esercizio non si registrano particolari scostamenti rispetto alle previsioni del Piano Budget 2021 in quanto gli aumenti hanno trovato applicazione dal 2° semestre 2021, e l'effetto degli stessi è compensato dai differimenti dei termini temporali delle nuove assunzioni e delle coperture dei posti vacanti a seguito di dimissioni volontarie o licenziamento.

Si ricorda che nel rispetto della salute dei propri dipendenti, la Società ha adottato, messo in atto ed aggiornato tempestivamente il Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro.

In accordo a quanto previsto dai provvedimenti Ministeriali per tempo vigenti, l'Azienda ha attivato le procedure per l'accesso alla Cassa Integrazione per i dipendenti non operativi (es. personale adibito alla custodia e pulizia degli impianti sportivi) che non hanno inteso di utilizzare ferie e/o permessi.

La Società pur in presenza di dati confortanti in merito alla positiva evoluzione dello stato emergenziale ha mantenuto alto il livello di attenzione, adottando tutte le misure ritenute necessarie ed opportune, nel pieno rispetto dei provvedimenti Ministeriali per tempo vigenti, e ha mantenuto attive le procedure di lavoro in *smart working*, prioritariamente utilizzate al bisogno dagli impiegati tecnici ed amministrativi non direttamente coinvolti con il personale operativo.

Nel corso del corrente esercizio hanno trovato attuazione le procedure di *assessment* del personale previste, e sono state attuate per tempo le procedure di selezione del personale necessario a garantire l'erogazione dei servizi, a copertura dei posti vacanti, come dettagliatamente illustrato nella "Relazione sull'andamento della gestione dei servizi e dei lavori affidati al 2021" approvata dall'assemblea dei Soci nella seduta del 22 dicembre 2021.

In esito all'attuazione delle procedure di selezione richiamate in precedenza e alla dinamica complessiva di ingressi ed uscite aziendali, al 31 dicembre 2021, Euro.PA Service S.r.l. presenta un organico di personale di 81 unità di cui nessun dirigente, 7 quadri, 13 impiegati, 15 operai addetti ai servizi manutentivi e 46 addetti alla pulizia e custodia degli stabili comunali, sportivi e cimiteriali, per un totale di 61 operai di cui 47 con contratto a tempo indeterminato e 14 con contratto a tempo determinato, oltre a 3 collaboratori Co.Co.Co..

Si segnala che nell'organico aziendale risultano presenti 5 unità assunte in assolvimento degli obblighi di legge di cui alla Legge n. 68/99, e il totale complessivo delle ore lavorate ordinarie e straordinarie nel corso dell'esercizio ha raggiunto la quota cumulativa di 113.430,25 ore/uomo, registrando su base annua un tasso di assenteismo di 18.110,00 ore/uomo, pari al 14,91% circa rispetto alle ore lavorabili, di cui per ferie e permessi retribuiti 9,54%, per congedo di maternità 0,25%, per malattie 2,88, per infortuni 0,04%, per cassa integrazione ordinaria Covid 1,45 % e, infine, per permessi non retribuiti e altri istituti 0,75%.

Situazione fiscale della Società.

La situazione fiscale della Società è del tutto regolare, sono state debitamente versate le imposte degli esercizi precedenti e, infine, versati gli acconti relativi all'esercizio corrente.

Analogamente a quanto fatto in passato gli stanziamenti appostati in Bilancio in chiusura di questo esercizio sono congrui nel rispetto delle risultanze di bilancio e sono stati calcolati come da norme di legge e secondo le indicazioni dell'OIC. Precisiamo inoltre che anche gli altri obblighi tributari derivanti dall'I.V.A., ritenute d'acconto, etc., sono stati regolarmente assolti.

Si sta procedendo alla regolazione delle pendenze contrattuali in essere con il Comune di Legnano, relativamente all'approvazione dei rendiconti della gestione degli anni 2018, 2019, 2020 e 2021 con la conseguente emissione delle fatturazioni di competenza ed il relativo assoggettamento all'imposta di legge.

Informazioni ai sensi dell'art. 2435 bis, comma 7. del C.C.

Ai sensi e per gli effetti del 7° comma dell'articolo 2435 bis del C.C. si dichiara inoltre che la Società non possiede né ha mai posseduto durante l'esercizio azioni o quote di Società controllanti anche per tramite di Società fiduciaria o per interposta persona.

Informazioni ai sensi dell'art. 2428, comma 2, al punto 6-bis del C.C.

Ai sensi dell'art. 2428, comma 2, al punto 6-bis del C.C. si precisa che la Società non utilizza strumenti finanziari.

Rischio di liquidità.

Si segnala che la Società non possiede attività finanziarie per le quali esiste un rischio di liquidità. Per far fronte alle eventuali esigenze di liquidità dispone di due linee di messa a disposizione fondi in conto corrente ordinario, rispettivamente di Euro 450.000,00 con Banca Credito Cooperativo di Busto Garolfo e Buguggiate e di Euro 500.000,00 con Monte Paschi Siena, allo stato non utilizzati ed un'analogia linea di credito per scoperto di c/c per ulteriori Euro 250.000,00 con Banca Intesa.

Informazione ai sensi degli artt. 2427 e 2497-bis C.C.

Informazione sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

In linea generale, richiamato quanto indicato nel precedente paragrafo "Informazioni relative alle relazioni con il personale", l'attività aziendale è proseguita regolarmente anche nei primi mesi del 2022, caratterizzati dal protrarsi dell'emergenza sanitaria da COVID-19.

La Società continua ad adottare tutte le misure e i protocolli vigenti per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus negli ambienti di lavoro, a tutela di tutti i soggetti coinvolti (dipendenti, clienti, fornitori e soggetti terzi).

L'inflazione, l'incremento dei costi delle materie prime e dell'energia su scala mondiale, la guerra russo-ucraina iniziata a febbraio 2022 e le sanzioni internazionali adottate contro la Russia e la Bielorussia, destano ovvie preoccupazioni poiché produrranno inevitabilmente effetti negativi anche per le società italiane e per i loro futuri bilanci.

Alla data odierna non si segnalano elementi ulteriori da menzionare a tal riguardo, in grado di alterare in maniera significativa i presupposti economici, patrimoniali e finanziari della società.

L'organo amministrativo continuerà a monitorare con particolare attenzione queste tematiche avendo riguardo all'individuazione di misure atte a contenere il perdurante aumento del costo dell'energia e di taluni costi di gestione in relazione alla generalizzata inflazione dei prezzi.

A seguito dell'approvazione da parte dell'organo amministrativo del "Piano di attuazione degli interventi di ammodernamento e ristrutturazione della nuova sede aziendale viale Toselli, 25", sono stati affidati gli incarichi per la progettazione di massima estetico-funzionale, per la progettazione esecutiva edile e architettonica - computi metrici lavori edili - direzione lavori - coordinamento della sicurezza in fase

progettuale ed esecutiva e aggiornamento catastale, per la progettazione impianti di climatizzazione - computi metrici lavori meccanici/termoidraulici - direzione lavori per la predisposizione e presentazione pratiche prevenzione incendi.

Alla data di redazione della presente relazione le attività progettuali sono in via di completamento e risultano in fase di attuazione le procedure di affidamento dei lavori, servizi e forniture per attività di ristrutturazione edile ed impiantistica che, ove possibile, saranno eseguite anche impiegando personale aziendale.

In esito alle prime valutazioni di massima in ordine alle attività da svolgere, come prima approssimazione è possibile prevedere che il trasferimento presso la nuova sede aziendale di Viale Toselli potrebbe avvenire entro la fine del corrente esercizio 2022.

Con decorrenza 1° marzo 2022, a seguito della formale approvazione da parte degli organi sociali preposti, è divenuta operativa la nuova carta organizzativa delle attività aziendali, nella quale sono state apportate alcune modifiche di carattere tecnico operativo, nel sostanziale rispetto delle previsioni del piano Budget 2022.

Per quanto attiene l'Area *Operations*, che a seguito della revisione del quadro organizzativo delle attività aziendali ha acquisito il nome di Area Tecnica, si rileva che la Società ha supportato i Comuni di Arconate, Cuggiono, Dairago e Solaro nella presentazione della domanda di partecipazione al "Bando Regione Lombardia per l'assegnazione di contributi agli enti locali per la rimozione di manufatti contenenti amianto da edifici pubblici e la loro sostituzione - ed. 2022".

Alla data di redazione della presente relazione, si rileva che sono risultati assegnatari di tali contributi i Comuni di Cuggiono, Dairago e Solaro che, in conformità agli accordi reciprocamente assunti, hanno attivato le procedure per l'affidamento delle attività relative alla realizzazione degli interventi.

Per quanto attiene l'Area Tecnica e Infrastrutture, che a seguito della revisione del quadro organizzativo delle attività aziendali ha acquisito il nome di Area Impianti e

Infrastrutture, si rileva che a seguito delle attività di supporto progettuale garantito a favore dei Comuni di Arconate, Legnano, Magnago, Parabiago e Nerviano - attualmente non facente parte della Compagine Sociale - per la presentazione della domanda per l'assegnazione dei finanziamenti statali - Ministero dell'Interno 2021 - finalizzati alla realizzazione dei sistemi di videosorveglianza urbana e destinati alla prevenzione e al contrasto dei fenomeni di criminalità diffusa e predatoria, si rileva che alla data di redazione della presente relazione, hanno avuto accesso al finanziamento tutti i Comuni interessati che, in conformità agli accordi reciprocamente assunti, hanno attivato le procedure per l'affidamento delle attività relative alla realizzazione degli interventi.

A seguito della pubblicazione nel mese di marzo u.s. del c.d. "Bando Regionale Parchi Sicuri" finalizzato all'acquisizione di contributi per la realizzazione di impianti di video-sorveglianza e fototrappole da impiegare in parchi comunali e aree regionali protette per supportare l'attività di controllo svolta dalle polizie locali, la Società ha supportato dal punto di vista tecnico e progettuale diversi Comuni Soci (Arconate, Cuggiono, Legnano, Magnago, Parabiago) e altri Comuni attualmente non facenti parte della Compagine Sociale (Castellanza e Nerviano) e, a tale proposito, si rileva che alla data di redazione della presente relazione non risultano ancora disponibili le graduatorie.

Con decorrenza 1° gennaio 2022, si è registrato l'avvio formale delle attività relative alla gestione amministrativa degli immobili SAP da parte del Comune di Vittuone, garantita a seguito della revisione del quadro organizzativo delle attività aziendali da parte dell'Area amministrazione, finanza, controllo di gestione, personale, trasparenza ed anticorruzione.

Da ultimo si segnala che sono attualmente in corso le attività finalizzate al rinnovo - su base pluriennale - dei contratti relativi ai servizi di manutenzione immobili,

manutenzione strade marciapiedi e aree di pertinenza, gestione e manutenzione impianti termici e di condizionamento, manutenzione segnaletica stradale e semaforica, sgombero neve e servizio salatura e reperibilità a tutela pubblica incolumità in essere con il Comune di Legnano, e del contratto relativo ai servizi di manutenzione immobili in essere con il Comune di Arconate, tutti in scadenza il 30 giugno p.v.

Considerazioni in merito al risultato di Bilancio ed evoluzione prevedibile della gestione (articolo 2428 n. 6).

Il risultato del Bilancio dell'esercizio 2021 testimonia l'adeguatezza e profittabilità del *business model* adottato a livello operativo aziendale, in rapporto agli indirizzi forniti dai Comuni Soci di dotare il territorio dell'Altomilanese di un organismo societario partecipato in grado di coniugare, da un lato, la valorizzazione dei meccanismi di programmazione ed implementazione su scala sovraterritoriale dei servizi strumentali affidati alla Società e, dall'altro, la produzione di *output* pubblici a servizio delle Amministrazioni clienti in condizioni di efficacia ed efficienza della gestione che, in coerenza con le indicazioni ricevute dai Soci, è proseguita anche per l'esercizio in corso. La Società, in coerenza con le indicazioni ricevute dai Soci, ha proseguito e consolidato il percorso di espansione territoriale dell'Azienda, assicurando allo stesso tempo un adeguato profilo qualitativo e quantitativo dei servizi erogati ed uno sviluppo operativamente ed economicamente sostenibile delle dimensioni organizzative aziendali, mantenendo nel tempo l'equilibrio economico - finanziario e patrimoniale della Società.

Legnano, 12 maggio 2022

Il Presidente del Cda
Luca Monolo