

Prot. N. 0007743
del 28/10/2022
Class. .11.



Euro.Pa Service srl

SELEZIONE ADDETTO AMMINISTRATIVO – AREA IMPIANTI E INFRASTRUTTURE

POSIZIONE

Nome della posizione: ADDETTO AMMINISTRATIVO

Inquadramento giuridico: 4° livello – Impiegati – Profilo 5 - CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi.

Tipo contratto: Contratto a tempo pieno e indeterminato, con periodo di prova di 2 (due) mesi.

Dipendenza funzionale: La figura dipende funzionalmente dal Responsabile Area Impianti e Infrastrutture.

Luogo di lavoro: Legnano (MI).

PRINCIPALI MANSIONI OPERATIVE

A titolo indicativo e non esaustivo la figura professionale ricercata dovrà essere in grado di svolgere operazioni tecnico amministrative in ambito di Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) e/o di Sportello Unico dell'Edilizia (S.U.E).

Nello specifico, dovrà essere in grado di svolgere attività di carattere istruttorio/attività di back – office in relazione ai già menzionati ambiti (SUAP e S.U.E), utilizzando strumenti e procedure informatiche e dovrà sapersi rapportare con i soggetti fruitori dei suddetti servizi e con i responsabili/funzionari dei Comuni soci.

REQUISITI OBBLIGATORI

Saranno ammessi alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1 – REQUISITI GENERALI OBBLIGATORI

Potranno accedere alla selezione i soggetti che possiedono i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o appartenenza ad un Paese dell'Unione Europea oppure regolare permesso di soggiorno che consenta lo svolgimento di attività lavorativa, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174;
- b) età non inferiore a 18 (diciotto) anni, salvo diversa indicazione contenuta nel sistema dei profili professionali;
- c) idoneità fisica alla mansione;
- d) godimento dei diritti civili e politici;

e) non essere destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d) del D.P.R. 3/1957;

f) non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

g) inesistenza di condanne penali e/o di stato di interdizione e/o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure;

h) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985;

i) non avere avuto precedenti rapporti di lavoro presso la Società risolti con licenziamento per giusta causa/giustificato motivo soggettivo;

2 – REQUISITI SPECIFICI OBBLIGATORI

a) titolo di studio: diploma di scuola secondaria di primo grado (o equivalente);

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando gli estremi del riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione.

b) per i candidati non aventi cittadinanza italiana, salvo che abbiano conseguito in Italia titolo di studio o possano comprovare un adeguato livello di conoscenza della lingua italiana, avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

c) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

d) possesso della patente di guida categoria B;

e) comprovata esperienza lavorativa specifica maturata nel ruolo oggetto di selezione;

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle candidature e confermati all'atto dell'assunzione.

Non saranno prese in esame le candidature che non soddisfino i requisiti generali e specifici minimi di ammissione.

REQUISITI PREFERENZIALI

Oltre ai requisiti generali e specifici obbligatori saranno oggetto di valutazione secondo le modalità sotto riportate i seguenti requisiti preferenziali:

Comprovata esperienza lavorativa specifica maturata nei ruoli e/o mansioni oggetto di selezione superiore a 1 (uno) anno;

Comprovata esperienza lavorativa specifica maturata in società pubbliche a totale o parziale capitale pubblico;

Possesso di diploma di laurea triennale o quinquennale inerente alle attività oggetto di selezione;

Autonomia, flessibilità, attitudine al lavoro di gruppo, predisposizione al cambiamento e all'innovazione, predisposizione al dialogo;

Attitudine al problem solving attraverso l'individuazione delle priorità, rapidità decisionale e organizzativa, oltre che capacità di programmazione e previsione delle criticità legate a un processo.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Per candidarsi alla posizione lavorativa oggetto di selezione occorre presentare istanza compilata utilizzando l'allegato modello (Allegato 1), con l'obbligo di dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28-12-2000, n. 445, di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso.

L'istanza di candidatura, corredata dalla copia fotostatica del documento di identità in corso di validità e dal curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto dal candidato/a, dovrà essere trasmessa per mezzo posta elettronica e dovrà pervenire entro le **ore 12.00 di lunedì 14 novembre 2022** all'indirizzo mail lavoraconnoi@europa-service.it e recante in oggetto la seguente dicitura: **"CANDIDATURA SELEZIONE ADDETTO AMMINISTRATIVO AREA IMPIANTI E INFRASTRUTTURE"**.

Decorso tale termine, non sarà ricevibile alcuna candidatura.

MODALITÀ DI SELEZIONE

L'individuazione del candidato più idoneo avverrà con l'analisi comparativa della documentazione e dei curricula presentati dai candidati selezionati e, a seguire, in base ad una prova teorico/pratica e un colloquio.

Il primo livello di selezione dei curricula presentati e il secondo livello di selezione, tramite prova teorico/pratica e colloquio, delle candidature risultate idonee saranno condotti da un Collegio di Valutazione nominato dal Consiglio di Amministrazione.

La prova teorico/pratica e il colloquio saranno volti ad accertare la cultura/esperienza tecnico-professionale e l'attitudine a svolgere il ruolo e le mansioni affidate, nonché teso ad approfondire gli aspetti motivazionali e le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo atteso.

La presente procedura non dà luogo ad alcun impegno all'assunzione da parte dell'azienda.

Euro.PA Service S.r.l. fa presente che potrà procedere all'assunzione anche in presenza di una sola candidatura idonea, e che, in qualsiasi momento, potrà decidere di non dar più corso alla presente selezione, ovvero di non procedere all'assunzione anche qualora la selezione si sia già conclusa.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura di selezione o comunque acquisiti a tal fine da Euro.PA Service s.r.l., in qualità di titolare del trattamento (con sede in via Cremona 1, 20025 Legnano -MI-; Email: info@europa-service.it; PEC: europacst@legalmail.it; Centralino: +39 0331 170 7500), è finalizzato all'espletamento delle attività connesse, in relazione ai compiti e obblighi legali connessi, ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento relativo alla procedura di selezione, anche da parte della commissione esaminatrice, presso la sede

del titolare, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli, nonché, in generale, per consentire l'espletamento della procedura di selezione; la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e la partecipazione alla procedura.

I candidati hanno il diritto di ottenere dal Titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati: Sinet Servizi Informatici Srl. (0331/576848 - E-mail: rdp@europa-service.it). I candidati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Legnano 28/10/2022

Euro.PA Service S.r.l.

Il Presidente

Sig. Luca Monolo