

EURO.PA SERVICE S.R.L.

Sede Legale - Legnano (MI) - via Cremona, 1

Capitale Sociale Euro 482.968,83

C.C.I.A.A. N° 1826604

Codice Fiscale e n. Registro Imprese Tribunale di Milano n° 05494610966

Relazione degli amministratori sulla gestione (ex art. 2428 C.C.).

Con la presente relazione si intende fornire un'informativa generale sulle principali attività che hanno riguardato l'operatività organizzativa, commerciale, amministrativa, economico - finanziaria e patrimoniale della Società con riferimento all'esercizio sociale chiuso al 31.12.2022.

In via preliminare si segnala che l'Organo Amministrativo, preso atto che erano ancora in via di completamento gli iter di approvazione da parte di alcuni Comuni Soci dei rendiconti di gestione riferibili a diversi servizi erogati dalla Società in favore degli stessi, dato altresì atto che nel corso dell'esercizio sono state anche attuate alcune revisioni dell'assetto organizzativo aziendale che hanno interessato anche la struttura amministrativa e contabile, valutate le circostanze concrete, in deroga all'artt. 2364 e 2478-bis c.c. e delle diverse disposizioni statutarie vigenti, con provvedimento n. 2 del 30 marzo 2023 ha deliberato di differire i termini di approvazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2022 nel rispetto dei limiti di legge, da trasmettersi al Coordinamento Soci, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 comma 9 lettera b) della vigente Convenzione Controllo analogo, almeno trenta giorni prima della data prevista per l'assemblea da convocarsi entro il 29 giugno 2023.

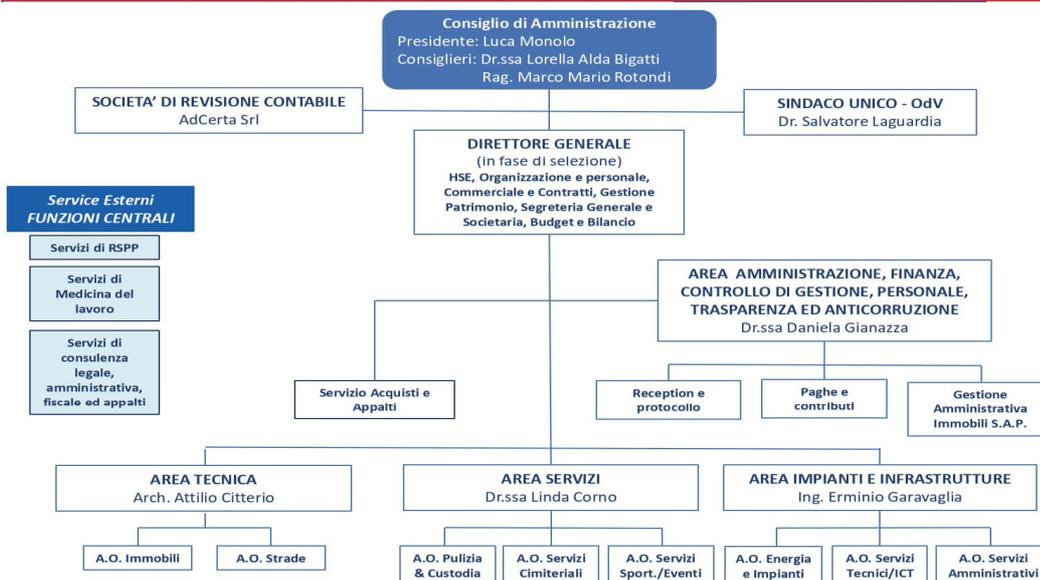
La Società, originariamente già partecipata dai Comuni di Arconate, Bernate Ticino, Buscate, Canegrate, Casorezzo, Castano Primo, Cuggiono, Dairago, Inveruno, Legnano, Magnago, Parabiago, Robecchetto con Induno, Turbigo e Villa Cortese, nel

Il mese di novembre del 2018 ha ampliato la propria compagine sociale in conseguenza dell'ingresso nel capitale sociale del Comune di Rescaldina e, a seguire, nel mese di dicembre del 2020 ha ulteriormente ampliato la propria compagine sociale in conseguenza dell'ingresso nel capitale sociale dei Comuni di Cerro Maggiore e Solaro.

In ottemperanza alle decisioni assunte dal Coordinamento Soci, nel corso dell'esercizio 2022 sono state sospese e rinviate a successive valutazioni le determinazioni in merito all'allargamento della compagine sociale ad altri Comuni e/o altri soggetti a partecipazione pubblica. Per quanto attiene l'acquisizione del compendio immobiliare da adibirsi a nuova sede aziendale sita in Via Pietro Toselli n° 25 a Legnano (MI), formalmente approvata dall'Assemblea dei Soci nella seduta del 8 maggio 2020, si ricorda che in data 14 luglio 2021 è stato stipulato il rogito notarile per l'acquisizione dell'immobile e, contestualmente, il contratto di mutuo ipotecario a tasso fisso per un importo di € 2.250.000,00 con durata dell'ammortamento 15 anni da rimborsarsi con rate semestrali.

Per quanto attiene l'organizzazione e gestione delle attività aziendali, l'organo amministrativo ha ritenuto opportuno procedere con delle revisioni del quadro organizzativo delle attività aziendali che con decorrenza dal 21 febbraio 2022, modificato in data 01/10/2022 ed in data 9 dicembre 2022 attuate al fine di ottimizzare e migliorare il presidio e la gestione tecnico-amministrativa delle attività affidate.

Di seguito si riporta una sintesi del "funzionigramma" aziendale con decorrenza 1° gennaio 2023.



la Società ha confermato in corso d’anno la validità del proprio modello di business operativo, ampliando il portafoglio dei servizi erogati, i volumi operativi aziendali ed il consolidamento geografico della stessa, come rappresentato nella tabella riepilogativa dei servizi affidati nel 2022, riportata nella pagina seguente. Evidenziati in colore rosso i servizi acquisiti nel 2023.

Tab. 1 – Portafoglio dei servizi affidati al 31 dicembre 2022

| CONSUNTIVO 2022 | | | | | | | | |
|------------------------|---|--|---|---|---|--|--|---|
| COMUNI | AREA TECNICA e SAP | | AREA SERVIZI | | | AREA IMPIANTI E INFRASTRUTTURE | | |
| | A.O. IMMOBILI | A.O. STRADE | A.O. PULIZIA E CUSTODIA | A.O. SERVIZI CIMITERIALI | A.O. IMPIANTI SPORT/EVENTI | A.O. ENERGIA E IMPIANTI | A.O. SERVIZI TECNICI/CT | A.O. SERVIZI AMM.VI |
| ARCONATE | Manutenzione stabili comunali, Gestione alloggi SAP | Sgombero e spazzamento neve | Pulizia e custodia degli edifici pubblici | | | Condizione e manutenzione degli impianti termici. | Realizzazione nuovi progetti VDS e LT | Servizi S.U.E., Servizi S.U.A.P. |
| BERNATE TICINO | | | | | | | | Servizi S.U.A.P. |
| BUSCATE | Gestione alloggi SAP | | | | | Condizione e manutenzione degli impianti termici, compreso fornitura combustibile | Servizi SISCOTEL, implementazione nuovi progetti VDS e LT. | Servizi S.U.E. (fino a marzo), Servizi S.U.A.P. (fino a giugno) |
| CASOREZZO | | | | | | | | Servizi S.U.A.P. |
| CANEGRATE | Manutenzione stabili comunali, Servizi diversi (Servizi elettorali) | Manutenzione strade e marciapiedi, Sgombero e spazzamento neve | Pulizia e custodia degli edifici pubblici | Gestione integrata servizi cimiteriali | | | Manutenzione e Gestione sistemi VDS e LT e realizzazione nuovi sviluppi | |
| CASTANO PRIMO | | | Pulizia e custodia degli edifici pubblici | | | | Implementazione nuovi progetti VDS e LT. | |
| CERRO MAGGIORE | Gestione alloggi SAP | Manutenzione segnaletica stradale e semaforica, Sgombero e spazzamento neve | | | | | Supporto alla realizzazione nuovi progetti VDS e LT e servizio di manutenzione e gestione sistemi di | Servizi S.U.A.P. |
| CUGGIONO | Manutenzione stabili comunali | | Pulizia e custodia degli edifici pubblici | | | | Servizi SISCOTEL e Servizio di manutenzione e gestione sistemi di VDS e LT | Servizi S.U.A.P., da marzo S.U.E. |
| DAIRAGO | Gestione alloggi SAP | | | | | | | |
| INVERUNO | Gestione alloggi SAP | | Pulizia e custodia degli edifici pubblici | | | | | |
| LEGNANO | Manutenzione stabili comunali, Gestione alloggi SAP, Servizi diversi (Supporto Tecnico-Logistico Palio, Servizi elettorali) | Manutenzione strade e marciapiedi, Manutenzione segnaletica stradale e semaforica, Reperibilità a tutela pubblica incolumità, Sgombero e spazzamento neve, Gestione Suolo e Sottosuolo | Pulizia e custodia degli edifici pubblici | | Gestione amministrativa e manutenzione impianti sportivi, | Condizione e manutenzione degli impianti termici, compreso fornitura combustibile | Manutenzione e Gestione sistemi VDS, LT e ZIL. Implementazione nuovi progetti VDS e LT. Supporto servizio di banda larga Valle Olona | |
| MAGNAGO | Manutenzione stabili comunali, Gestione alloggi SAP | | Pulizia e custodia degli edifici pubblici | | Pulizia e custodia impianti Sportivi. | | Servizi SISCOTEL, Manutenzione e Gestione sistemi VDS e LT - Implementazione nuovi progetti VDS e LT, Servizi Cartografici (Tras. Ecc) | Servizi S.U.E., Servizi S.U.A.P., Regolamento edilizio, Regolamento mercatale |
| PARABIAGO | Gestione alloggi SAP, Servizi Elettorali | Manutenzione segnaletica stradale e semaforica, Sgombero e spazzamento neve, Servizi diversi (Servizi elettorali) | Pulizia e custodia degli edifici pubblici | | Assistenza Tecnica Festival "Donne Incanto" | | Servizi SISCOTEL, Manutenzione e Gestione sistemi VDS e LT. Implementazione nuovi progetti VDS e LT, Servizi cartografici (Trasp. Ecc) | |
| RESCALDINA | Manutenzione stabili comunali - Gestione amministrativa alloggi SAP - Gestione Manutentiva SAP | | Pulizia e custodia degli edifici pubblici | | | | | |
| ROBECCHETTO CON INDUNO | | | | | | | Completamento progetto VDS e LT, Manutenzione e Gestione sistemi VDS e LT. | |
| SOLARO | Manutenzione stabili comunali - Gestione alloggi SAP | | | Pulizia e custodia cimitero; Pulizia stabili comunali | | | | |
| TURBIGO | Gestione alloggi SAP | | | | | Condizione e manutenzione degli impianti termici, compreso fornitura combustibile, Relamping edifici | Implementazione nuovi progetti VDS e LT. | |
| VILLA CORTESE | | | | | | | | Servizi S.U.A.P. |
| NERVIANO | | | | | | | Manutenzione e Gestione sistemi VDS e LT. Assistenza a implementazione nuovi progetti VDS e LT | |
| VITTUONE | Gestione amministrativa alloggi SAP - Gestione Manutentiva SAP | | | | | | | |
| CASTELLANZA | | | | | | | Manutenzione e Gestione sistemi VDS e LT | |

Nell'ambito dei servizi e dei lavori affidati al 2022, è da segnalare il consolidamento delle attività ordinarie relative ai servizi di manutenzione degli stabili comunali erogate nei Comuni Arconate, Canegrate, Cuggiono, Legnano e Magnago e, a seguito

del processo di ingresso nella compagine sociale, l'affidamento definitivo del servizio di manutenzione immobili Comunali da parte del Comune di Solaro, nonché l'attivazione dei primi contratti finalizzati all'estensione delle attività ad altri comuni soci e non soci, che si è concretizzata con l'affidamento del servizio da parte del Comune di Rescaldina e di Vittuone a decorrere dall'anno 2023.

Nel corso dell'esercizio sono state completate alcune attività straordinarie non ricorrenti, legate ad affidamenti, da parte di alcuni Comuni soci, Arconate, Cuggiono, Dairago e Solaro, di interventi a valere sul Bando Regionale della Regione Lombardia per l'assegnazione di contributi agli Enti per l'asportazione di manufatti contenenti amianto.

Sempre nell'ambito dei servizi e dei lavori affidati al 2022, è da segnalare il consolidamento delle attività di gestione tecnica ed amministrativa del patrimonio dei servizi abitativi pubblici comunali da parte del Comune di Arconate, Buscate, Cerro Maggiore, Dairago, Inveruno, Legnano, Magnago, Parabiago, Solaro, e Turbigo, e delle sole attività di gestione amministrativa del Comune di Rescaldina e di Vittuone.

Relativamente alla manutenzione della segnaletica stradale orizzontale, verticale e semaforica, è proseguita l'erogazione dei servizi di manutenzione della segnaletica stradale nei Comuni di Legnano, Parabiago e Canegrate, e Cerro Maggiore oltre al servizio spargimento prodotti antighiaccio, spazzamento e sgombero neve erogato a favore dei Comuni di Arconate, Canegrate, Legnano, Parabiago e Cerro Maggiore.

Non si rilevano particolari osservazioni relativamente al servizio di reperibilità a tutela della pubblica incolumità erogato nel Comune di Legnano, con volumi operativi coerenti con gli esercizi precedenti.

Per quanto attiene la manutenzione stradale, sono proseguite le attività ordinarie e periodiche affidate dai Comuni di Canegrate e Legnano, e consolidata l'attività organizzativa e gestionale del servizio di gestione del suolo/sottosuolo e di

manomissione e ripristino suolo pubblico del Comune di Legnano, precedentemente gestito da Amga Legnano S.p.A.

Particolarmente intenso è risultato il percorso di consolidamento operativo-gestionale dei servizi di pulizia e custodia, avviato dal 1° ottobre 2018, gestito completamente in regime di autoproduzione con personale, mezzi ed attrezzature aziendali, nei Comuni di Arconate, Canegrate, Castano Primo, Cuggiono, Inveruno, Legnano, Magnago, Parabiago, e Rescaldina e Solaro.

Accanto alle richieste pervenute dai Comuni soci ove vengono effettuate le attività di pulizia e di custodia, anche clienti privati e realtà associative non facenti parte della compagine sociale hanno chiesto l'esecuzione di servizi di pulizia e sanificazione.

Stante l'obiettivo miglioramento della qualità del servizio di pulizia e custodia riscontrata dai Comuni affidatari, e al modello gestionale adottato dalla Società, si è registrato la richiesta da parte della Società Amga Sport di provvedere alla pulizia degli impianti natatori di Parabiago e di Legnano, a decorrere dal mese di ottobre 2022.

In ambito cimiteriale si segnala il consolidamento del servizio di gestione cimiteriale integrata del civico cimitero del Comune di Canegrate per il periodo 01/10/2020 - 31/12/2024, che contempla le attività di pulizia e custodia già precedentemente affidate, il coordinamento e gestione delle prestazioni cimiteriali quali inumazioni, esumazioni, tumulazioni ed estumulazioni ecc. (svolte, dal 1° ottobre 2021, da un nuovo operatore economico, individuato attraverso la conclusione del primo accordo quadro aziendale). Particolarmente articolata è risultata l'attività relativa alla gestione dei servizi collegati alla realizzazione del Festival "Donne In•Canto" affidati dal Comune di Parabiago come pure le attività svolte e coordinate per le manifestazioni estive del Comune di Parabiago, svoltesi nella cornice della Villa Corvini.

Per quanto attiene l'Area Operativa conduzione, manutenzione e gestione degli impianti termici e di condizionamento degli stabili comunali, è da segnalare il

consolidamento delle attività relative ai servizi erogati a favore dei Comuni Arconate, Buscate Legnano e Turbigo, con volumi operativi riferibili alle attività ordinarie complessivamente coerenti con gli esercizi precedenti, oltre al completamento di alcune attività straordinarie di efficientamento energetico.

Relativamente all'approvvigionamento dei vettori energetici (Gas naturale acquisto in Convenzione CONSIP per tutti i Comuni e Teleriscaldamento acquisiti, per alcune utenze del Comune di Legnano, da AMGA Legnano S.p.A.) si segnala che gli Enti hanno convenuto di volturare le utenze a proprio carico diretto, a decorrere dal mese di ottobre 2022, ad eccezione delle utenze sugli stabili SAP dei Comuni di Legnano e di Cerro Maggiore.

Con riferimento all'Area Area Tecnica & Infrastrutture in riferimento ai servizi di conduzione, manutenzione ordinaria e straordinaria e gestione dei sistemi di videosorveglianza e lettura targhe, si è registrato un sostanziale mantenimento delle commesse dei Comuni di Arconate, Canegrate, Castellanza, Legnano, Magnago, e Nerviano che procedono pressoché con la manutenzione ordinaria degli impianti esistenti. Nel corso dell'esercizio si è realizzato l'affidamento da parte dai Comuni di Buscate, Castano Primo, Cerro Maggiore, Magnago, Parabiago, Robecchetto con Induno e, Turbigo del servizio di realizzazione e successiva gestione manutentiva del nuovo sistema di varchi di lettura targhe e di videosorveglianza.

Per quanto attiene i Comuni di Legnano e Parabiago si è concluso e collaudato il sistema di impianti di videosorveglianza, lettura targhe, ZTL e dell'impianto di rilevazione delle infrazioni semaforiche (c.d. "Rosso Stop"), e la prosecuzione delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria di quelli preesistenti.

Con riferimento alle attività della Area Tecnica & Infrastrutture si segnala che è proseguita l'operatività garantita ai Comuni di Buscate, Cuggiono, Magnago e Parabiago, a livello di servizi SIT, Pratiche Edilizie, Portale, CDU, Certificati con

timbro, VPN, confermando la prevista flessione per l'attivazione dell'ANPR (anagrafe nazionale) che non permette ai Comuni di gestire direttamente i certificati e le informazioni relative ai dati anagrafici.

Immutato il quadro degli affidamenti in essere nell'Area Operativa Servizi Amministrativi relativamente ai servizi Sportello Unico delle Attività Produttive (S.U.A.P.) erogato nei Comuni di Arconate, Bernate Ticino, Buscate, Cerro Maggiore, Casorezzo, Cuggiono, Magnago e Villa Cortese, e Sportello Unico dell'Edilizia (S.U.E.) erogato nei Comuni di Arconate, Buscate, terminato nel giugno 2022, Cuggiono e nel Comune di Magnago, affidatario anche dei servizi relativi alla revisione del Regolamento edilizio e del Regolamento mercatale, con volumi operativi complessivamente coerenti con gli esercizi precedenti. In considerazione del portafoglio di attività e funzioni amministrative svolte, la Società si configura, ad oggi, quale uno dei principali operatori del territorio nel settore dei servizi erogati a favore dei Comuni Soci e, in minima parte, a favore di Comuni non Soci e altri soggetti diversi, come ben rappresentato dalla seguente tabella contenente il quadro riepilogativo dei ricavi, ripartiti per Comuni e/o clienti e attività.

| <i>Tab.</i> | <i>2</i> | <i>-</i> | <i>Suddivisione</i> | <i>ricavi</i> | <i>per</i> | <i>Comuni</i> |
|---------------|----------|----------|---|------------------------------|------------|-----------------------|
| COMUNI | | | | | | |
| | | | Arconate | 373.367,55 € | | 3,85% |
| | | | Bernate Ticino | 5.352,82 € | | 0,06% |
| | | | Buscate | 428.558,88 € | | 4,41% |
| | | | Canegrate | 405.116,76 € | | 4,17% |
| | | | Casorezzo | 5.002,51 € | | 0,05% |
| | | | Castano Primo | 76.669,55 € | | 0,79% |
| | | | Cerro Maggiore | 191.651,41 € | | 1,97% |
| | | | Cuggiono | 426.193,56 € | | 4,39% |
| | | | Dairago | 39.831,92 € | | 0,41% |
| | | | Inveruno | 62.791,35 € | | 0,65% |
| | | | Legnano | 4.975.109,61 € | | 51,25% |
| | | | Magnago | 333.959,20 € | | 3,44% |
| | | | <i>Nerviano (non Socio)</i> | 22.394,00 € | | 0,23% |
| | | | Parabiago | 811.956,61 € | | 8,36% |
| | | | Rescaldina | 155.074,97 € | | 1,60% |
| | | | Robecchetto | 110.430,78 € | | 1,14% |
| | | | Solaro | 642.340,10 € | | 6,62% |
| | | | Turbigo | 482.566,50 € | | 4,97% |
| | | | Villa Cortese | 7.526,78 € | | 0,08% |
| | | | <i>Vittuone (non Socio)</i> | 22.377,17 € | | 0,23% |
| | | | <u>TOTALE COMUNI SOCI (e non Soci)</u> | <u>9.578.272,03 €</u> | | <u>98,67%</u> |
| | | | <u>TOTALE ALTRI CLIENTI</u> | <u>128.695,85 €</u> | | <u>1,33%</u> |
| | | | TOTALE (€) | <u>9.706.967,88 €</u> | | <u>100,00%</u> |
| | | | AREA TECNICA & SAP | 4.445.016,70 € | | 45,79% |
| | | | AREASERVIZI | 1.576.477,50 € | | 16,24% |
| | | | AREA TECNICA & INF.RE | 3.556.777,83 € | | 36,64% |
| | | | ALTRI CREDITI | 128.695,85 € | | 1,33% |

Analizzando il volume netto di ricavi riferiti alle sole vendite e prestazioni, di cui solo una parte marginale pari allo 1,33 % circa riferibile a clienti diversi dai comuni Soci e non Soci, emerge che la funzione prevalente esercitata dalla Società sia sempre quella di servizi manutentivi sul patrimonio immobiliare, stradale e della reperibilità oltre alla gestione del servizio SAP, seppure ridotta nel corso dell'anno 2022. Appare evidente l'incremento dei servizi offerti dall'Area infrastrutture. In coerenza con il mandato ricevuto dai Soci, la Società ha operato con la massima diligenza e cura nel garantire lo sviluppo di un adeguato profilo qualitativo e quantitativo dei servizi affidati, un consolidamento delle dimensioni organizzative aziendali, assicurando un sostanziale equilibrio economico, finanziario e patrimoniale nella conduzione delle attività

societarie. In tal senso l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022 ha evidenziato un significativo miglioramento dei principali indicatori della gestione economico-finanziaria e patrimoniale della Società, come ben riassunto nella successiva tabella riepilogativa dei principali dati economico - finanziari della gestione societaria 2022.

Tab. 3 - Principali dati economico-finanziari della gestione societaria 2022

| | BILANCIO 2022 | BILANCIO 2021 |
|---------------------------------------|--------------------|---------------------|
| VALORE DELLA PRODUZIONE | 9.819.224,00 € | 8.709.424,18 € |
| | 100,00% | 100,00% |
| MARGINE COMMERCIALE LORDO DI COMMESSA | 5.305.899,61 € | 4.138.645,83 € |
| | 54,04% | 47,52% |
| MARGINE COMMERCIALE NETTO DI COMMESSA | 1.354.382,58 € | 1.118.983,15 € |
| | 13,79% | 12,85% |
| EBITDA | 473.211,75 € | 319.411,74 € |
| | 4,82% | 3,67% |
| EBIT | 182.117,79 € | 190.210,82 € |
| | 1,85% | 2,18% |
| RISULTATO ANTE IMPOSTE | 130.686,35 € | 166.457,47 € |
| | 1,33% | 1,91% |
| RISULTATO NETTO | 68.521,00 € | 108.000,00 € |
| | 0,70% | 1,24% |

Il quadro generale delle attività svolte e degli indicatori gestionali rappresentati nella presente Relazione confermano il sostanziale conseguimento degli obiettivi di natura commerciale, organizzativa, amministrativa, economico - finanziaria, patrimoniale e giuridica prefigurati dall'Organo amministrativo di Euro.PA Service S.r.l. per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022, in assoluta coerenza con le indicazioni ricevute dai Soci circa l'obiettivo di garantire un processo di crescita dimensionale ed operativa della Società equilibrato a livello di Comuni serviti, ed economicamente e finanziariamente sostenibile.

Principali dati economici.

Di seguito si riporta una tabella nella quale viene evidenziata la sintesi delle voci più rilevanti del Conto economico della Società relativo al bilancio 2022.

Tab. 4 - Sintesi Conto Economico riclassificato 2022

| | BILANCIO 2022 | BILANCIO 2021 |
|---|---------------------|---------------------|
| A) VALORE DELLA PRODUZIONE | 9.819.224,00 € | 8.709.424,18 € |
| B) COSTI DELLA PRODUZIONE | 9.637.106,00 € | 8.519.213,36 € |
| DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B) | 182.118,00 € | 190.210,82 € |
| C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI | -51.431,00 € | -23.753,35 € |
| D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE | 0,00 € | 0,00 € |
| RISULTATO ANTE IMPOSTE (A-B+/-C+/-D) | 130.687,00 € | 166.457,47 € |
| IMPOSTE SUL REDDITO DI ESERCIZIO | 62.166,00 € | 58.457,00 € |
| UTILE DI ESERCIZIO | 68.521,00 € | 108.000,47 € |

La rappresentazione dell'andamento dei principali aggregati economici del Bilancio societario conferma una dinamica costi - ricavi aziendali che, in continuità rispetto all'esercizio precedente che assicura il mantenimento dell'equilibrio economico - finanziario e patrimoniale della Euro.PA Service S.r.l., come da richiesta dei Soci.

Il valore della produzione raggiunto nell'esercizio in esame è stato pari ad euro 9.819.224, confermando una progressione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni.

Per ulteriori finalità di analisi, si riporta di seguito una tabella contenente il quadro di dettaglio del valore della produzione delle diverse Aree Operative ripartiti per singole voci di fatturato.

Tab. 5 - Suddivisione del valore della produzione.

| AREA TECNICA | | BILANCIO 2022 |
|--|--|-----------------------|
| Servizi di manutenzione stabili comunali | | 1.887.365,77 € |
| Servizi di gestione e manutenzione stabili S.A.P. | | 988.101,57 € |
| A.O. BUILDING MANAGEMENT | | 2.875.467,34 € |
| Servizi di manutenzione segnaletica stradale e reperibilità | | 619.841,74 € |
| Servizi di Manutenzione strade e marciapiedi/Sottosuolo | | 700.660,84 € |
| Servizi di sgombero neve e spargimento prodotti antighiaccio | | 249.046,78 € |
| A.O. ROAD MANAGEMENT | | 1.569.549,36 € |
| A.O. ENERGY & GAS | | 1.973.497,85 € |
| TOTALE RICAVI AREA TECNICA E SAP | | 6.418.514,55 € |
| AREA SERVIZI | | |
| A.O. PULIZIA E CUSTODIA | | 870.377,06 € |
| A.O. SERVIZI CIMITERIALI | | 137.053,99 € |
| A.O. SERVIZI SPORTIVI/EVENTI | | 569.046,45 € |
| TOTALE RICAVI AREA SERVIZI | | 1.576.477,50 € |
| AREA TECNICA & INFRASTRUTTURE | | |
| A.O. SERVIZI AMM.VI | | 191.700,28 € |
| A.O. ICT E INFRAST. | | 1.391.579,70 € |
| TOTALE RICAVI AREA TECNICA & INFRASTRUTTURE | | 1.583.279,98 € |
| Commesse privati | | 128.695,85 € |
| Variazioni lavori in corso_altri ricavi e proventi | | 112.256,00 € |
| TOTALE RICAVI (solo Comuni) | | 9.819.223,88 € |

Tab. 6 – Composizione costi della produzione

| | BILANCIO 2022 | BILANCIO 2021 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Costi per lavori/servizi | 3.329.123,38 € | 3.085.923,75 € |
| Costi per vettori energetici/utenze | 1.184.201,01 € | 1.484.854,60 € |
| COSTI PER SERVIZI | 4.513.324,39 € | 4.570.778,35 € |
| COSTI PER MATERIALI E FACILITIES | 986.273,49 € | 848.465,27 € |
| COSTI DEL PERSONALE DIRETTO | 2.965.243,54 € | 2.171.197,41 € |
| COSTI CORPORATE | 881.170,83 € | 799.571,41 € |
| AMMORTAMENTI_SVALUTAZIONI | 291.093,96 € | 129.200,92 € |

A fronte di un incremento complessivo del valore della produzione di euro 1.109.799,82, si rileva una leggera flessione complessiva dei costi per lavori e servizi esterni per complessivi Euro 57.453,96, tenendo presente che dal mese di ottobre il costo dei vettori energetici sono stati sostenuti direttamente dai Comuni per i quali la Società ha in gestione il Servizio Calore per euro 300.653,59, mentre sono incrementati i

costi per materiali e facilities per euro 137.808,27 e del personale per euro 794.046,13 a conferma del consolidamento della tendenza, già rilevata nei precedenti esercizi, della capacità operativa aziendale di promuovere l'autoproduzione interna di servizi e lavori con proprio personale, mezzi ed attrezzature, con contestuale miglioramento del margine commerciale netto di commessa.

Riguardo alla componente dei costi generali sopportati dalla Società nel corso del 2022, la politica aziendale, in stretta continuità con quanto operato nel precedente esercizio, è stata orientata al contenimento entro livelli strettamente fisiologici delle spese per funzioni centrali e di *staff*, ritenendo il governo di tale variabile fondamentale ai fini del conseguimento di indirette economie di spesa nell'erogazione dei servizi strumentali ai Comuni Soci.

Tab. 7 - Conto Economico riclassificato

| DESCRIZIONE | BILANCIO 2022 | BILANCIO 2021 | BILANCIO 2020 |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| RICAVI NETTI (€) | 9.819.224,00 € | 8.709.424,18 € | 7.576.522,28 € |
| RICAVI NETTI (%) | 100,00% | 100,00% | 100,00% |
| Costi per lavori/servizi | 3.329.123,38 € | 3.085.923,75 € | 2.928.920,29 € |
| Costi per vettori energetici/utenze | 1.184.201,01 € | 1.484.854,60 € | 974.610,17 € |
| COSTI PER LAVORI E SERVIZI ESTERNI (€) | 4.513.324,39 € | 4.570.778,35 € | 3.903.530,46 € |
| COSTI PER LAVORI E SERVIZI ESTERNI (% Vs ricavi) | 45,96% | 52,48% | 51,52% |
| MARGINE COMMERCIALE LORDO DI COMMESSA (€) | 5.305.899,61 € | 4.138.645,83 € | 3.672.991,82 € |
| MARGINE COMMERCIALE LORDO DI COMMESSA (%) | 54,04% | 47,52% | 48,48% |
| COSTI PER MATERIALI E FACILITIES (€) | 986.273,49 € | 848.465,27 € | 802.164,46 € |
| COSTI PER MATERIALI E FACILITIES (% Vs ricavi) | 10,04% | 9,74% | 10,59% |
| COSTI DEL PERSONALE (€) | 2.965.243,54 € | 2.171.197,41 € | 1.824.400,22 € |
| COSTI DEL PERSONALE (% Vs ricavi) | 30,20% | 24,93% | 24,08% |
| MARGINE COMMERCIALE NETTO DI COMMESSA (€) | 1.354.382,58 € | 1.118.983,15 € | 1.046.427,14 € |
| MARGINE NETTO DI COMMESSA (%) | 13,79% | 12,85% | 13,81% |
| COSTI CORPORATE (€) | 881.170,83 € | 799.571,41 € | 771.874,00 € |
| COSTI CORPORATE (% Vs ricavi) | 8,97% | 9,18% | 10,19% |
| EBITDA (€) | 473.211,75 € | 319.411,74 € | 274.553,14 € |
| EBITDA (%) | 4,82% | 3,67% | 3,62% |
| AMMORTAMENTI_SVALUTAZIONI (€) | 291.093,96 € | 129.200,92 € | 132.667,01 € |
| AMMORTAMENTI_SVALUTAZIONI (% Vs ricavi) | 2,96% | 1,48% | 1,75% |
| EBIT (€) | 182.117,79 € | 190.210,82 € | 141.886,13 € |
| EBIT (%) | 1,85% | 2,18% | 1,87% |
| PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (€) | -51.431,44 € | -23.753,35 € | 394,66 € |
| PROVENTI ED ONERI FINANZIARI % Vs ricavi) | -0,52% | -0,27% | 0,01% |
| RISULTATO ANTE IMPOSTE - PROFIT BEFORE TAXES (€) | 130.686,35 € | 166.457,47 € | 142.280,79 € |
| RISULTATO ANTE IMPOSTE - PROFIT BEFORE TAXES (% Vs ricavi) | 1,33% | 1,91% | 1,88% |
| TASSE (€) | 62.166 € | 58.457 € | 38.360 € |
| TASSE (% Vs PBT) | 47,57% | 35,12% | 26,96% |
| RISULTATO NETTO - NET PROFIT (€) | 68.520,46 € | 108.000,47 € | 103.920,79 € |
| RISULTATO NETTO - NET PROFIT (% Vs ricavi) | 0,70% | 1,24% | 1,37% |

Analizzando i profili di redditività, si conferma che l'EBITDA denota una buona marginalità operativa in grado di remunerare i fattori produttivi interni ed esterni impiegati nell'esercizio quotidiano delle attività, nonché di assicurare una soddisfacente copertura delle spese corporate correlate, nonché sostenere gli ammortamenti, come confermato dall'EBIT.

Per quanto attiene i proventi e gli oneri finanziari, si rileva che gli oneri finanziari riferibili all'acquisizione della nuova sede aziendale sono pari ad euro 51.912 che non impattano sulla gestione dei flussi finanziari, confermando di fatto il dato che la Società è ben strutturata dal punto di vista finanziario e di disponibilità di cassa e conseguentemente nel corso dell'esercizio 2022 non ha fatto ricorso a fonti di

finanziamento esterno. Al fine della determinazione del risultato d'esercizio si consuntivano imposte di esercizio quantificate complessivamente in euro 62.165,89 con un *tax rate* medio pari al 47,57% sul risultato lordo di esercizio.

I risultati del Bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022, con un dato di valore della produzione di Euro 9.819.224, consentono di garantire una buona redditività, una sostanziale indipendenza dal credito bancario e la conferma dell'utile di esercizio per l'ottavo anno consecutivo dalla costituzione della Società, configura il sostanziale rispetto dei *target* qualitativi e quantitativi prefigurati dai Soci e di consolidare, all'interno di una cornice di profittabilità di fondo della gestione, di una esperienza societaria in linea con l'obiettivo di dotare il territorio dell'Altomilanese di un organismo societario di matrice pubblica capace di erogare servizi strumentali ai Comuni Soci sulla base di stringenti principi di efficacia, efficienza, razionalità ed economicità dell'azione amministrativa aziendale.

Principali dati patrimoniali.

Di seguito si riporta una tabella con indicazione delle voci che compongono lo stato patrimoniale della Società.

Tab. 8 - Stato Patrimoniale Riclassificato

| | BILANCIO 2022 | BILANCIO 2021 |
|-------------------|----------------------|----------------------|
| IMMOBILIZZAZIONI | 2.703.160,00 € | 2.516.215,00 € |
| ATTIVO CIRCOLANTE | 7.544.796,00 € | 7.677.650,00 € |
| RATEI E RISCONTI | 69.339,00 € | 108.179,00 € |
| | | |
| PATRIMONIO NETTO | 778.305,00 € | 709.784,00 € |
| TFR | 575.462,00 € | 448.358,00 € |
| DEBITI | 8.387.523,00 € | 8.719.327,00 € |
| RATEI E RISCONTI | 526.005,00 € | 424.575,00 € |

L'analisi dello Stato Patrimoniale denota una movimentazione dell'attivo e del passivo societario attribuibile anche all'incremento delle immobilizzazioni riferibili all'acquisizione della nuova sede aziendale.

Informazioni relative alle relazioni con l'ambiente.

L'Azienda svolge integralmente il servizio di Pulizia e sanificazione degli edifici Comunali e, ove affidate, delle palestre e degli impianti sportivi, impiegando esclusivamente proprio personale, mezzi ed attrezzature.

Le operazioni di pulizia e disinfezione vengono condotte da personale specializzato opportunamente formato, dotato delle migliori attrezzature disponibili e dei materiali più idonei a risolvere, di volta in volta, le diverse necessità d'intervento, con l'obiettivo di assicurare il massimo comfort e le migliori condizioni di pulizia ed igiene per gli utilizzatori finali, garantendo allo stesso tempo un sano e piacevole svolgimento delle attività da parte dei dipendenti.

Tutte le macchine utilizzate per la pulizia sono certificate e conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti, gli aspiratori per polveri e liquidi sono provvisti di meccanismo di filtraggio dell'aria in uscita secondo le disposizioni di legge.

Il servizio di pulizia viene svolto in conformità ai requisiti minimi e alle clausole contrattuali definiti nell'allegato al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare DM del 24 maggio 2012 (G.U. n. 142 del 20 giugno 2012) e s.m.i., impiegando prodotti per l'igiene in attuazione del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi della pubblica amministrazione (PAN GPP) adottato con decreto interministeriale del 11 aprile 2008 e aggiornato con aggiornato con Decreto 10 aprile 2013 (G.U. n. 102 del 3 maggio 2013) e s.m.i.

Per quanto attiene i prodotti, la Società privilegia l'uso di detergenti multiuso, detergenti per servizi sanitari e detergenti per finestre a basso impatto ambientale e

certificati EU Eco-label, prodotti impiegando materie prime di origine vegetale e completamente biodegradabili.

Per altre tipologie di prodotti di uso saltuario (disinfettanti, detergenti concentrati e prodotti per impieghi specifici – es. cere, decapanti ecc.) vengono comunque impiegati prodotti idonei e certificati all'uso aventi requisiti conformi a quelli indicati nel DM 24 maggio 2012 (G.U. n. 142 del 20 giugno 2012) e s.m.i.

Informazioni relative alle relazioni con il personale.

Per quanto attiene la gestione del personale, si segnala che con decorrenza dal 1° luglio 2021 e scadenza normativa fissata al 31 dicembre 2024, è stato rinnovato il C.C.N.L. per il personale dipendente da aziende del settore imprese di pulizia e servizi integrati/multiservizi che non ha introdotto significative variazioni rispetto al dettato contrattuale previgente. Per quanto attiene i costi del personale si evidenzia che nel corrente esercizio non si registrano particolari scostamenti rispetto alle previsioni del Piano Budget 2022. La Società ha mantenuto alto il livello di attenzione, seppure in presenza di decrescita del livello emergenziale, adottando le misure ritenute necessarie ed opportune, nel pieno rispetto dei provvedimenti Ministeriali per tempo vigenti, e ha mantenuto attive le procedure di lavoro in *smart working*. Nel corso del corrente esercizio hanno trovato attuazione le procedure di *assessment* del personale previste, e sono state attuate per tempo le procedure di selezione del personale necessario a garantire l'erogazione dei servizi, a copertura dei posti vacanti. In esito all'attuazione delle procedure di selezione richiamate in precedenza e alla dinamica complessiva di ingressi ed uscite aziendali, al 31 dicembre 2022, Euro.PA Service S.r.l. presenta un organico di personale di 87 unità di cui nessun dirigente, 7 quadri, 14 impiegati, 16 operai addetti ai servizi manutentivi e 50 addetti alla pulizia e custodia degli stabili comunali, sportivi e cimiteriali, oltre a 4 collaboratori Co.Co.Co.

Situazione fiscale della Società.

La situazione fiscale della Società è del tutto regolare, sono state debitamente versate le imposte degli esercizi precedenti e, infine, versati gli acconti relativi all'esercizio corrente. Analogamente a quanto fatto in passato gli stanziamenti appostati in Bilancio in chiusura di questo esercizio sono congrui nel rispetto delle risultanze di bilancio e sono stati calcolati come da norme di legge e secondo le indicazioni dell'OIC. Precisiamo inoltre che anche gli altri obblighi tributari derivanti dall'I.V.A., ritenute d'acconto, etc., sono stati regolarmente assolti. Si sta procedendo alla regolazione delle pendenze contrattuali in essere con il Comune di Legnano, relativamente all'approvazione dei rendiconti della gestione degli anni 2018, 2019, 2020 e 2021 con la conseguente emissione delle fatturazioni di competenza ed il relativo assoggettamento all'imposta di legge.

Informazioni ai sensi dell'art. 2435 bis, comma 7. del C.C.

Ai sensi e per gli effetti del 7° comma dell'articolo 2435 bis del C.C. si dichiara inoltre che la Società non possiede né ha mai posseduto durante l'esercizio azioni o quote di Società controllanti anche per tramite di Società fiduciaria o per interposta persona.

Informazioni ai sensi dell'art. 2428, comma 2, al punto 6-bis del C.C.

Ai sensi dell'art. 2428, comma 2, al punto 6-bis del C.C. si precisa che la Società non utilizza strumenti finanziari.

Rischio di liquidità.

Si segnala che la Società non possiede attività finanziarie per le quali esiste un rischio di liquidità. Per far fronte alle eventuali esigenze di liquidità dispone di due linee di messa a disposizione fondi in conto corrente ordinario, rispettivamente di euro

450.000,00 con Banca Credito Cooperativo di Busto Garolfo e Buguggiate e di euro 500.000,00 con Monte Paschi Siena, allo stato non utilizzati ed un'analogha linea di credito per scoperto di c/c per ulteriori euro 250.000,00 con Banca Intesa.

È stato opportunamente stanziato un incremento di euro 150.000 quale fondo rischi su crediti calcolato come differenza tra il valore nominale ed il valore attuale del credito per fatture da emettere esistente al 31/12/2022, pari ad euro 4.357.951, per attività di gestione degli alloggi SAP di proprietà del Comune di Legnano relativamente agli anni 2018, 2019, 2020, 2021 e 2022; pertanto è stato calcolato il valore attuale del credito residuo al 31/12/2022 sulla base del tasso di attualizzazione all'01/01/2023 pari a 3,56% come da Decreto Ministeriale del 28/12/22 sulla base degli anni stimati per l'approvazione dei rendiconti SAP degli indicati in precedenza.

Infine, è stato accantonato prudenzialmente un fondo rischi oneri futuri relativi alle possibili differenze che potrebbero emergere tra la stima delle fatture da emettere iscritte a bilancio al 31/12/2022, tenuto conto del principio di prudenza, e gli effettivi ricavi ad esse relativi il cui valore alla data di chiusura del bilancio non è ancora certo, non avendo la Società ricevuto da parte del Comune di Legnano le determinazioni dirigenziali di approvazione dei Rendiconti della gestione SAP degli anni 2018, 2019, 2020, 2021 e 2022.

Informazione ai sensi degli artt. 2427 e 2497-bis C.C.

Informazione sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

Alla data odierna non si segnalano elementi da menzionare in grado di alterare in maniera significativa i presupposti economici, patrimoniali e finanziari della società.

L'organo amministrativo monitorerà le tematiche di criticità che dovessero insorgere, avendo riguardo all'individuazione di misure atte a contenere il perdurante aumento costi di gestione in relazione alla generalizzata inflazione dei prezzi.

Nel corso dell'esercizio 2022 sono proseguite le attività per la ristrutturazione della nuova sede aziendale con ritmi sostenuti ed impiegando, ove possibile, anche personale aziendale. In esito alle valutazioni effettuate si prevede che il trasferimento presso la nuova sede aziendale di Viale Toselli potrebbe avvenire entro il mese di giugno. Si segnala che con decorrenza 1° gennaio 2023, a seguito della formale approvazione da parte degli organi sociali preposti, sarà operativa una nuova carta organizzativa delle attività aziendali.

Nei prossimi cinque anni l'Italia sarà protagonista di una vera e propria rivoluzione anche grazie alla fondamentale spinta dell'innovazione tecnologica che arriverà dal finanziamento del Next Generation Eu. Il rilancio dell'Italia delineato dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Pnrr) si sviluppa intorno a tre assi strategici condivisi a livello europeo: digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica, inclusione sociale. La Società si è resa disponibile ad effettuare interventi per conto dei Comuni Soci a valere sui sopra citati fondi.

Si segnala che sono attualmente in corso le attività finalizzate al rinnovo - su base pluriennale - dei contratti relativi ai servizi di manutenzione immobili, manutenzione strade marciapiedi e aree di pertinenza, gestione e manutenzione impianti termici e di condizionamento, manutenzione segnaletica stradale e semaforica, sgombero neve e servizio salatura e reperibilità a tutela pubblica incolumità in essere con il Comune di Legnano, che saranno ridotti percentualmente nella sezione relativa all'ordinarietà.

Considerazioni in merito al risultato di Bilancio ed evoluzione prevedibile della gestione (articolo 2428 n. 6).

Il risultato del Bilancio dell'esercizio 2022 testimonia l'adeguatezza e profittabilità del *business model* adottato a livello operativo aziendale, in rapporto agli indirizzi forniti dai Comuni Soci di dotare il territorio dell'Altomilanese di un organismo societario

partecipato in grado di coniugare, da un lato, la valorizzazione dei meccanismi di programmazione ed implementazione su scala sovraterritoriale dei servizi strumentali affidati alla Società e, dall'altro, la produzione di *output* pubblici a servizio delle Amministrazioni clienti in condizioni di efficacia ed efficienza della gestione che, in coerenza con le indicazioni ricevute dai Soci, è proseguita anche per l'esercizio in corso. La Società, in coerenza con le indicazioni ricevute dai Soci, ha proseguito e consolidato il percorso di espansione territoriale dell'Azienda, assicurando allo stesso tempo un adeguato profilo qualitativo e quantitativo dei servizi erogati ed uno sviluppo operativamente ed economicamente sostenibile delle dimensioni organizzative aziendali, mantenendo nel tempo l'equilibrio economico - finanziario e patrimoniale della Società.

Legnano, 25 maggio 2023

Il Presidente del Cda

Luca Monolo

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE
ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005